

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

LA REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI (riprogettare per migliorarsi)

La **reingegnerizzazione dei processi** è uno strumento che consente di ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività.

Reingegnerizzare vuol dire mettere in atto un **cambiamento strategico dei flussi di lavoro** al fine di migliorare l'efficienza complessiva dell'organizzazione.

Reingegnerizzare i processi dell'Ente è necessario per:

- incrementare la soddisfazione dell'utente finale;
- adeguare **l'Amministrazione ai cambiamenti** (la **digitalizzazione** deve andare di pari passo con il processo di **rinnovamento** del modo di essere e fare amministrazione, delle sue dinamiche interne, tra Uffici e tra Amministrazioni, ed esterne, verso cittadini e imprese);
- allineare le attività ai **nuovi obiettivi** strategici migliorando l'**efficacia** dei processi esistenti.

La reingegnerizzazione deve porre l'attenzione sulla semplificazione eliminando le attività a basso valore aggiunto, ricomponendo l'eventuale eccessiva frammentazione del lavoro, riducendo la rigidità delle mansioni, rimuovendo i colli di bottiglia e le rilavorazioni all'interno dello stesso processo e tra processi diversi, integrando le varie fasi.

La partecipazione dei dipendenti ai percorsi di reingegnerizzazione e digitalizzazione, il miglioramento delle loro competenze, il maggior livello di autonomia e di flessibilità che l'innovazione "intelligente" comporta, saranno adeguatamente riconosciuti nel Sistema di valutazione della performance individuale.

2.1 Valore pubblico

1. Comunicazione diretta con il cittadino (Ob. 2.04.02)

Obiettivo:

- Dimezzare i tempi di risposta agli utenti già nel 2023, attivando un innovativo ed efficace sistema di comunicazione con il cittadino e procedendo a una revisione e semplificazione del processo esistente.

2. Semplificazione rapporti con il contribuente (Ob. 2.11.12)

Obiettivo:

- Reinternalizzare i processi di riscossione attraverso l'analisi delle fasi del processo ed efficientare gli applicativi in uso mediante l'adozione di un programma gestionale e/o l'integrazione di quelli in uso.
- Mettere completamente a regime il flusso, eliminando le fasi di rilavorazione di atti e snellendo le procedure.
- Creare il fascicolo virtuale del contribuente.

3. Creazione della Stazione Unica Appaltante (Ob. 5.01.11)

Obiettivo:

- Predisporre un progetto organizzativo per la creazione della Stazione Unica Appaltante.
- Riprogettare il processo delle gare in ottica di accentramento delle competenze in un unico Ufficio per ottimizzare competenze e tempi di lavorazione ridefinendo i rapporti interni («Uffici committenti», SUA).

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

4. Ciclo della Performance (Ob. 2.13.01)

Obiettivo:

- Premiare il merito attraverso una revisione del processo e degli strumenti (anche digitali) a supporto della valutazione della performance del personale dipendente, dei Dirigenti e dell'Ente nel suo complesso.

5. Erogazione di Patrocini/ Contributi/ Sovvenzioni/ Vantaggi economici

Obiettivo:

- Standardizzare il processo di gestione delle concessioni di patrocini, incluse le casistiche di erogazione di contributi e/o vantaggi economici.

6. Processo di organizzazione e coordinamento dei Grandi Eventi

Obiettivo:

- Programmare i Grandi Eventi in un'ottica di confronto con le realtà esterne al fine di evitare sovrapposizioni, standardizzando e centralizzando il processo di coordinamento.

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

7. Servizi e rapporti con Parma Infrastrutture S.p.A. (Ob. 2.14.02)

Obiettivo:

- Semplificare e ottimizzare le procedure afferenti alla convenzione con Parma Infrastrutture S.p.A. al fine di migliorare il coordinamento delle fasi in capo alla società, al Comune e alle altre società partecipate.

8. Controllo qualità dei servizi (Ob. 5.01.13)

Obiettivo:

- Adottare la Carta Unica dei Servizi del Comune di Parma e degli Organismi partecipati.
- Rilevare il livello di qualità dei servizi erogati e la relativa qualità percepita.

9. Fascicolo digitale del personale

Obiettivo:

- Reingegnerizzare le procedure di popolamento del fascicolo conformi alla normative di settore e alle prassi di corretta gestione archivistica.
- Uniformare il contenuto documentale dei fascicoli del personale con la loro completa digitalizzazione.
- Mettere in relazione fra loro le funzioni giuridica, contabile ed organizzativa.

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

10. Abusi

Obiettivo:

- Efficientare la gestione, snellendo le procedure relative agli abusi e agli illeciti edilizi, ambientali e commerciali e relative sanzioni, attraverso l'informatizzazione delle stesse.

11. Gestione layout uffici comunali

Obiettivo:

- Assicurare funzionalità, comfort, sicurezza ed efficienza dell'ambiente integrando persone, luoghi e tecnologie.
- Revisionare i processi relativi all'insediamento del personale nei luoghi di lavoro, sia relativamente alle nuove assunzioni che ai percorsi di mobilità interna. Adottare applicativi informatici condivisi tra gli uffici atti ad ottimizzare i singoli passaggi, in una visione organica che tiene conto dei vari aspetti (dall'arredo del luogo di lavoro all'assegnazione di pc e telefono, dall'accoglienza al kit di formazione).

12. Accesso agli atti

Obiettivo:

- Rivedere il processo di accesso documentale, civico semplice e generalizzato e dei relativi strumenti, mediante l'introduzione del Document Management System.

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

13. Gestione del bisogno sociale

Obiettivo:

- Ridefinire i singoli flussi di processo integrati in un'ottica di digitalizzazione, semplificazione e condivisione dei dati.
- Creare la cartella sociale informatizzata in grado di fornire funzioni sia a livello operativo agli Assistenti Sociali, sia a livello amministrativo-gestionale agli Enti che devono coordinare gli interventi.

14. Reperimento e gestione finanziamenti straordinari

Obiettivo:

- Ottimizzare la partecipazione a bandi e/o ad opportunità di finanziamento incrociando le necessità dell'Ente nel suo complesso e le caratteristiche delle possibili linee di finanziamento.
- Coordinare il processo attraverso una specifica cabina di regia.

15. PIANO MIGLIORAMENTO TASK FORCE PNRR - procedimenti/processi autorizzatori da Piano Territoriale Regionale (PTR)

Obiettivo:

- Semplificare e reingegnerizzare le 17 procedure oggetto di monitoraggio dal PTR, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, al fine della misurazione e miglioramento dei tempi effettivi "pre e post intervento".

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

16. Realizzazione delle opere pubbliche

Obiettivo:

- Ridurre i tempi di realizzazione delle opere pubbliche a partire dalla fase di programmazione fino al collaudo delle stesse.

17. Reingegnerizzazione dei processi di spesa (Ob. 5.01.02)

Obiettivo:

- Migliorare i processi di spesa per il rispetto dei tempi di pagamento a seguito dell'attivazione della nuova piattaforma Sicra@web evo e introduzione della verifica dei pagamenti su interventi finanziati con fondi PNRR.

18. Gestione del patrimonio edilizio comunale

Obiettivo:

- Implementare un sistema di raccolta informativa del patrimonio del Comune che consenta di conservare ed estrarre con facilità ogni elemento utile di ciascun fabbricato sotto diversi profili, da quello degli estremi patrimoniali (per i quali è già attivo il sistema Sep@com) a quelli sulle condizioni di conservazione e di valutazione della sicurezza.

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

19. Strumenti urbanistici attuativi

Obiettivo:

- Descrivere e digitalizzare il procedimento per l'adozione degli strumenti urbanistici attuativi.
- Descrivere i processi successivi fino al collaudo delle opere di urbanizzazione.

20. Concessione per l'assegnazione degli spazi degli impianti sportivi

Obiettivo:

- Ridefinire i processi di gestione e concessione degli spazi degli impianti sportivi. Semplificare e digitalizzare.

21. Assicurazioni: richieste risarcimento danni

Obiettivo:

- Efficientare la procedura di richiesta di risarcimento danni attraverso l'informatizzazione della stessa.

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare

2.1 Valore pubblico

22. Autorizzazioni trasferite per Amministratori, Dirigenti e personale dipendente

Obiettivo:

- Standardizzare le richieste di autorizzazione alle trasferite, semplificando e digitalizzando il processo esistente.

23. Ordinanze di viabilità

Obiettivo:

- Revisionare il processo di emissione delle ordinanze di viabilità.
- Mappatura e geolocalizzazione degli interventi oggetto delle ordinanze

2.1.5 Elenco procedure da semplificare e reingegnerizzare