



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2024-1441 DEL 25/05/2024

Inserita nel fascicolo: 2024.VII.6.15/8

Settore Responsabile: SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE

Unità Proponente: 021004 - UFFICIO FOOD POLICY E UNESCO CREATIVE CITY

Proposta n. 2024-2912

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DIFFUSE DI AGGREGAZIONE SOCIALE DA SVOLGERSI IN OCCASIONE DELLA TRADIZIONALE TORTELLATA DELLA NOTTE DI SAN GIOVANNI (23 GIUGNO 2024)



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE

Unità proponente: 021004 - UFFICIO FOOD POLICY E UNESCO CREATIVE CITY

Determinazione n. proposta 2912 / 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DIFFUSE DI AGGREGAZIONE SOCIALE DA SVOLGERSI IN OCCASIONE DELLA TRADIZIONALE TORTELLATA DELLA NOTTE DI SAN GIOVANNI (23 GIUGNO 2024)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

PREMESSO INOLTRE:

CHE l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

CHE l'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i., prevede che al Comune spettino tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto e dell'utilizzazione del

territorio e dello sviluppo economico;

CHE nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, il Comune persegue la promozione e la valorizzazione sia della cultura legata al patrimonio enogastronomico del territorio locale che di quella dell'ospitalità e del turismo sostenibile alla prima collegate, rientrando le stesse a pieno titolo nel concetto di "sviluppo economico" di un territorio, inteso come processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia dello stesso, pur non esaurendolo;

CHE l'Amministrazione persegue obiettivi di valorizzazione del tessuto urbano, che possono essere raggiunti anche sostenendo iniziative volte a rafforzare la "capacità di attrazione" delle aree cittadine, con l'individuazione di misure di "animazione" e "aggregazione" e al tempo stesso di presidio del territorio da porre in essere;

CHE l'Amministrazione intende favorire e promuovere ogni iniziativa volta a promuovere l'immagine e il prestigio della città di Parma;

CONSIDERATO:

CHE l'art. 9, comma 1, del vigente Statuto comunale espressamente prevede che: *"L'azione politico-amministrativa del Comune è informata ai principi e ai valori affermati nella Costituzione della Repubblica Italiana; è volta a garantire la dignità e la migliore qualità della vita di quanti vivono ed operano nel territorio comunale. A tal fine: e) favorisce le aggregazioni sociali e sostiene l'associazionismo culturale, sportivo, ricreativo ed assistenziale, nelle sue forme organizzative libere, autonome e democratiche"*;

CHE il Comune di Parma, in attuazione dei principi fissati dallo Statuto e del valore riconosciuto al principio di sussidiarietà ex art. 118 della Costituzione, favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Amministrazione e che rispondono ad esigenze generali della comunità locale, così da garantire l'effettività dell'azione amministrativa del Comune su tutto il territorio comunale per l'intera popolazione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 267/2000;

CHE per valorizzare l'attività dei soggetti operanti sul territorio, l'Ente sostiene anche attraverso contributi e vantaggi economici, iniziative e manifestazioni con carattere occasionale o continuativo ritenute valide sia sotto il profilo dell'interesse pubblico turistico e culturale e della coesione dei cittadini, sia per i contenuti ed i soggetti coinvolti in campo turistico, culturale e sociale, nonché per la positiva ricaduta economica, promozionale e di immagine della Città di Parma;

DATO ATTO:

CHE in data 15.12.2015, la città di Parma è stata designata ufficialmente "UNESCO Creative City of Gastronomy", prima Città Creativa UNESCO della Gastronomia Italiana;

CHE la designazione UNESCO nello specifico *cluster* della Gastronomia sottolinea come il cibo rappresenti l'identità culturale della città da promuovere e diffondere a livello locale, nazionale e internazionale;

CHE nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 11.09.2023 e aggiornato con successivi atti di Consiglio Comunale n. 88 del 20.12.2023, n. 4 del 29.01.2024 e n. 11 del 19.02.2024 – e nel Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 – approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del

22.12.2023 – è previsto il seguente obiettivo strategico 3.13.02: Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo: Distretto della Cultura e dell'Eccellenza Agro-alimentare;

CONSIDERATO:

CHE la vigilia di San Giovanni è una delle feste più rappresentative della Città di Parma che incontra il favore della città e l'unanime condivisione, senza divisioni o rappresentazione di fazioni per la città stessa;

CHE tradizionalmente il 23 Giugno tantissimi parmigiani si ritrovano aggregati in varie localizzazioni del territorio comunale per salutare il solstizio d'estate, gustare i tortelli di erbetta e aspettare la "rozada ed san Zvan" (la rugiada di San Giovanni);

CHE la credenza legata alla rugiada di San Giovanni – ritenuta benefica e miracolosa – è antichissima e rappresenta una commistione di rituali pagani e cristiani in cui divinazione e cultura si fondono a creare una storia millenaria;

CHE le tradizioni rappresentano un patrimonio importantissimo da preservare per mantenere forte la propria identità culturale, come previsto anche a livello statutario;

CHE mantenere viva la tradizione è importante sia dal punto di vista della socialità e della valorizzazione dei caratteri storico-culturali locali, che dal punto di vista turistico poiché i viaggiatori amano sempre più scoprire l'identità e le tradizioni del luogo che stanno esplorando;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione comunale intende mettere in campo una serie di azioni coordinate per favorire l'aggregazione della cittadinanza in occasione di una ricorrenza fortemente radicata nella tradizione locale;

RILEVATO CHE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 22.05.2024 questa Amministrazione:

- ha esplicitato indirizzo favorevole ai fini della realizzazione di iniziative di aggregazione sociale diffuse sul territorio cittadino, volte ad incentivare la tradizione della Tortellata di San Giovanni e delle cene in compagnia a base di prodotti tipici locali;
- ha individuato e aree (Allegato A) della DGC-2024-172) ove la cittadinanza, in gruppi informali ovvero nelle sue libere forme associative, possa riunirsi per festeggiare la ricorrenza di che trattasi in compagnia, osservando le le modalità di fruizione riportate nell'allegato B della stessa deliberazione;
- ha consentito secondo i criteri e le procedure delineate in apposito avviso pubblico volto ad assicurare condizioni di concorsualità, trasparenza e pubblicità:
 - alle Associazioni riconosciute, di presentare istanza di concessione dell'occupazione di suolo pubblico e connesso vantaggio economico, nelle aree di cui all'Allegato A), ai sensi dell'art. 5, comma 1 del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini;
 - agli esercizi commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande, di presentare istanza di concessione dell'occupazione di suolo pubblico ovvero di ampliamento delle concessioni di suolo pubblico già in disponibilità e connesso vantaggio economico in deroga al comma 1, lett. c) dell'art. 6 del sopra citato Regolamento, nelle aree in adiacenza o nelle immediate vicinanze dell'esercizio, compatibilmente con la situazione dei luoghi;

- ha consentito, contestualmente allo svolgimento delle tortellate e delle cene a base di prodotti tipici locali, la possibilità di organizzare piccoli spettacoli teatrali o musicali, spettacoli per bambini, *performance*, esposizioni, allestimenti, incontri, dibattiti, ecc., nel rispetto delle disposizioni generali e settoriali vigenti (a titolo puramente esemplificativo: normativa igienico-sanitaria, limiti previsti dal vigente Regolamento comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee, normativa in materia di pubblico spettacolo, etc.) e fatta salva l'acquisizione in autonomia, da parte degli organizzatori, dei titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la loro realizzazione;

RICHIAMATO il Regolamento che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocinii del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24.9.2013 (modificato con Delibera di Consiglio n. 13 del 26.03.2018 e con Delibera n. 99 del 19.11.2018);

PRESO ATTO che secondo i criteri di imparzialità, pubblicità e trasparenza che devono regolare l'attività della Pubblica Amministrazione, per promuovere e sostenere iniziative tramite la concessione di patrocinio e vantaggi economici, si ritiene necessario approvare un avviso pubblico rivolto ai soggetti in possesso dei requisiti previsti;

DATO ATTO:

CHE il Comune di Parma emette il presente avviso pubblico per raccogliere e valutare il maggior numero possibile di istanze di partecipazione alle iniziative diffuse di aggregazione sociale da svolgersi in occasione della tradizionale Tortellata della notte di San Giovanni (23 Giugno 2024);

CHE in particolare, con l'iniziativa "La Notte di San Giovanni 2024" (23 Giugno 2024) organizzata dall'Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City dello Staff Direzione Generale, il Comune di Parma intende favorire la realizzazione di iniziative di aggregazione sociale diffuse sul territorio cittadino, volte ad incentivare la tradizione della Tortellata di San Giovanni e delle cene in compagnia a base di prodotti tipici locali;

PRECISATO:

CHE l'avviso pubblico in oggetto è rivolto ai soggetti di cui all'art. 5 del vigente Regolamento che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocinii del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24.9.2013, (modificato con Delibera di Consiglio n. 13 del 26.03.2018 e con Delibera n. 99 del 19.11.2018) al quale si rimanda e che è reperibile sul sito internet del Comune di Parma e che la concessione di patrocinio e agevolazioni economiche sarà quindi subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Comunale sopracitato;

CHE i luoghi individuati per lo svolgimento delle iniziative e le modalità di fruizione delle aree sono individuati negli allegati A) e B) all'Avviso di che trattasi (vedasi art. 5 dell'Avviso);

CHE le aree individuate verranno messe a disposizione nello stato di fatto esistente;

CHE i privati cittadini e i gruppi informali di privati cittadini potranno liberamente aggregarsi nei luoghi individuati nell'ALLEGATO A) dell'Avviso, osservando le modalità organizzative di fruizione delle stesse di cui all'ALLEGATO B);

CHE le iniziative oggetto del presente Avviso potranno consistere esemplificativamente in: tortellate e cene a base di prodotti tipici locali, con la possibilità di organizzare, contestualmente

al loro svolgimento: piccoli spettacoli teatrali o musicali, spettacoli per bambini, performance, esposizioni, allestimenti, incontri, dibattiti, ecc., nel rispetto delle disposizioni generali e settoriali vigenti (a titolo puramente esemplificativo: normativa igienico-sanitaria, limiti previsti dal vigente Regolamento comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee, normativa in materia di pubblico spettacolo, etc.) e fatta salva l'acquisizione in autonomia, da parte degli organizzatori, dei titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la loro realizzazione;

CHE le Associazioni riconosciute ai fini dell'occupazione delle aree di cui all'Allegato A), possono presentare istanza di concessione dell'occupazione di suolo pubblico e connesso vantaggio economico (consistente nella concessione gratuita dell'occupazione del suolo pubblico), ai sensi dell'art. 5, comma 1 del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini;

CHE gli esercizi commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande possono presentare istanza di concessione dell'occupazione di suolo pubblico ovvero di ampliamento della concessione di suolo pubblico già in disponibilità e connesso vantaggio economico (consistente nella concessione gratuita dell'occupazione del suolo pubblico) ai sensi dell'art. 6, comma 3, in deroga all'art. 6 comma 1, lett. c) del sopra citato Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini. L'occupazione di suolo pubblico, può essere concessa, compatibilmente con le caratteristiche dell'area, in adiacenza o nelle immediate vicinanze degli esercizi e solo utilizzando arredi leggeri (tavoli e sedie), da rimuovere completamente al termine della manifestazione. Le modalità dell'occupazione sono definite in dettaglio nell'Allegato B) al presente Avviso pubblico;

CHE le varie iniziative oggetto di patrocinio e vantaggi economici andranno a comporre - di concerto agli eventi organizzati presso il Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo e in altre location cittadine - il palinsesto di "La Notte di San Giovanni, 2024";

CHE il Comune di Parma si impegna a garantire la promozione delle varie iniziative patrocinate tramite i propri canali di comunicazione. Per le suddette finalità i richiedenti dovranno impegnarsi a fornire le necessarie informazioni in ordine ai contenuti specifici dell'iniziativa proposta;

CHE le istanze devono pervenire all'Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City del Settore Staff della Direzione Generale del Comune di Parma esclusivamente attraverso la compilazione dell'apposito *form on-line* disponibile alla pagina:

https://servizi.comune.parma.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=SANGIOVANNI

CHE il servizio è accessibile solo con credenziali SPID. Il form può essere compilato dal legale rappresentante dell'associazione o da un referente operativo dell'iniziativa tramite le sue credenziali personali. In quest'ultimo caso è necessario allegare copia del documento di identità del legale rappresentante. Le istanze presentate dai pubblici esercizi dovranno essere presentate dal legale rappresentante o soggetto delegato;

CHE i richiedenti dovranno, altresì, presentare la documentazione richiesta e acquisire autonomamente i titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la realizzazione degli eventi (a titolo puramente esemplificativo notifica igienico-sanitaria, istanza di pubblico spettacolo/trattenimenti, ecc. secondo quanto previsto dal SUAPE);

CHE le istanze dovranno essere presentate a far tempo dal 24.05.2024 ed entro le ore 12.00 del 03.06.2024;

CHE non verranno prese in considerazione istanze pervenute oltre tale termine e/o con modalità diverse da quelle sopra descritte;

CHE in caso di incompletezza della documentazione allegata ovvero qualora emergesse la necessità di chiarimenti, verranno richieste ai concorrenti le opportune integrazioni, con indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione della domanda dall'Avviso pubblico;

CHE la presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti nell'Avviso;

CHE qualora pervenissero domande in numero superiore all'importo del controvalore del vantaggio economico messo a disposizione dal Comune di Parma (Euro 30.000,00), si avrà riguardo all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza, risultante dalla ricevuta di avvenuta consegna telematica.

CONSIDERATO CHE le attività proposte dovranno rispettare i requisiti e le caratteristiche definite dall'Avviso e che le domande pervenute saranno valutate dall'ufficio Food Policy e Unesco Creative City, quale Struttura Responsabile del Procedimento, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande sulla base delle condizioni definite nell'Avviso pubblico.

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e di occupazione di aree e spazi destinati a mercati;

SPECIFICATO:

CHE l'organizzazione delle iniziative patrocinate sarà totalmente a carico dei richiedenti e che il vantaggio economico accordato dal Comune di Parma consisterà nella concessione gratuita dell'occupazione del suolo pubblico;

CHE la tariffa applicata per il calcolo del vantaggio economico correlato all'occupazione del suolo pubblico è quella che fa riferimento a "*Occupazioni di spazi ed aree pubbliche di particolare interesse pubblico, per le quali il Comune ha concesso il proprio Patrocinio con specifico atto*" di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 10.01.2024;

CONSIDERATO INOLTRE CHE saranno ammessi alla valutazione solo le istanze pervenute entro le ore 12.00 del 3 Giugno 2024;

VISTO lo schema di "Avviso pubblico" per la presentazione di istanze di partecipazione alle iniziative diffuse di aggregazione sociale da svolgersi in occasione della tradizionale Tortellata della Notte di San Giovanni", nell'ambito delle iniziative legate alla "Notte di San Giovanni 2024", allegato al presente atto in quanto parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno e necessario procedere all'approvazione del predetto schema di Avviso pubblico, che si compone di n. 15 articoli, nella versione allegata quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

DATO ATTO:

CHE il Comune di Parma rende disponibile un *budget* massimo di Euro 30.000,00 quale controvalore a copertura dei vantaggi economici da concedere per l'occupazione gratuita del suolo pubblico a favore delle associazioni e degli esercenti attività commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande;

CHE la concessione del patrocinio e dei vantaggi economici da parte dell'Ente, presuppone l'osservanza degli obblighi, anche di rendicontazione, previsti dal suddetto Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini. La concessione formale degli eventuali vantaggi economici avverrà mediante apposita determinazione dirigenziale, con la quale si procederà anche alla quantificazione monetaria degli stessi;

CHE i vantaggi economici – correlati ad ognuna delle istanze presentate - saranno concessi fino ad esaurimento dello stanziamento di bilancio previsto (Euro 30.000,00) sulla base dell'ordine di arrivo delle domande;

CHE eventuali istanze di patrocinio e occupazione di suolo pubblico pervenute successivamente alla data indicata nel presente Avviso pubblico non godranno dell'esenzione e per le stesse si farà riferimento alla tariffa ordinaria di occupazione di suolo pubblico individuata dalla competente Struttura Operativa.

CHE l'importo di € 30.000,00 quale controvalore a copertura dei vantaggi economici concessi, trova capienza al capitolo 10102390 STAFF DIREZIONE GENERALE - VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE del Bilancio di previsione 2024-2026 – PEG 2024;

CHE si provvederà alla concessione formale degli eventuali vantaggi economici mediante apposita determinazione dirigenziale, con la quale si procederà anche alla quantificazione monetaria degli stessi;

RITENUTO pertanto di rinviare a separati e successivi atti l'approvazione dell'elenco dei beneficiari dei vantaggi economici connessi alle richieste di occupazione di suolo pubblico;

DATO ATTO:

CHE il presente avviso pubblico e i suoi allegati sono pubblicati per 10 giorni naturali e consecutivi sul sito istituzionale del Comune e sono disponibili:

- sul sito comunale www.comune.parma.it nella sezione “Bandi e Avvisi Pubblici”;
- sul sito internet del Laboratorio Aperto: www.laboratorioapertoparma.it;
- presso l'Albo Pretorio del Comune di Parma;

CHE per informazioni e chiarimenti, inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi a: Sarah Barratta (0521-218379) – email: s.barratta@comune.parma.it;

CHE i beneficiari dei vantaggi economici dovranno osservare tutte le disposizioni e di cui al vigente Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini ivi compresa la presentazione di un consuntivo di attività, pena l'esclusione dalla concessione di qualsiasi forma di beneficio di cui al suddetto Regolamento per la concessione di contributi,

vantaggi economici e patrocini, entro e non oltre 120 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa;

CHE per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni generali e settoriali vigenti, anche a carattere normativo vigenti nell'Ente;

CHE per le proposte partecipate da più soggetti, ed in particolare ove il logo del Comune di Parma debba comparire nelle comunicazioni relative al progetto, l'Amministrazione Comunale dovrà essere preventivamente informata circa le caratteristiche degli altri soggetti partecipanti e dovrà esplicitamente autorizzare l'affiancamento del proprio logo a quello altrui;

VISTO il Decreto Sindacale di nomina DSMG n. 44/2022, PG n. 242116 del 15.12.2022 del Dott. Roberto Barani, quale Dirigente del Settore Staff della Direzione Generale;

RILEVATO che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott. ssa Sarah Barratta, Responsabile dell'Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City (PG n. 24912 del 05.02.2024);

VISTO l'art. 87 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. di **DARE ATTO CHE** le motivazioni espresse in premessa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **APPROVARE**, per le ragioni e con le modalità indicate in narrativa, lo schema di Avviso pubblico di cui all'oggetto quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
3. di **DARE ATTO CHE** si provvederà alla concessione formale degli eventuali vantaggi economici mediante apposita determinazione dirigenziale, con la quale si procederà anche alla quantificazione monetaria degli stessi;
4. di **DARE ATTO CHE** l'importo di € 30.000,00 quale controvalore a copertura dei vantaggi economici concessi, trova capienza al capitolo 10102390 STAFF DIREZIONE GENERALE - VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE del Bilancio di previsione 2024-2026 - PEG 2024;
5. di **DISPORRE** la pubblicazione dell'Avviso allegato alla presente determinazione:
 - sul sito comunale www.comune.parma.it, nella sezione "Bandi e Avvisi Pubblici"
 - sul sito internet del Laboratorio Aperto: www.laboratorioapertoparma.it;
 - presso l'Albo Pretorio del Comune di Parma.
6. di **DARE ATTO**:
 - **CHE** I soggetti di cui all'art. 5 del Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini dovranno far pervenire la propria istanza al Comune di Parma esclusivamente tramite il servizio on line dedicato, raggiungibile dal portale web del Comune di Parma al seguente link secondo le modalità ivi precisate: https://servizi.comune.parma.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=SANGIOVANNI

- **CHE** il servizio è accessibile solo con credenziali SPID. Il form può essere compilato dal legale rappresentante dell'organizzazione o dal referente del progetto tramite le sue credenziali personali. In quest'ultimo caso è necessario allegare copia del documento di identità del legale rappresentate;
- **CHE** si rinvia a separati e successivi atti l'approvazione dell'elenco dei beneficiari dei vantaggi economici connessi alle richieste di occupazione di suolo pubblico;
- **CHE** la valutazione verrà effettuato solo per le istanze pervenute entro le ore 12.00 di lunedì 3 giugno 2024;
- **CHE** con Decreto Sindacale di nomina DSMG n. 44/2022, PG n. 242116 del 15.12.2022 il Dott. Roberto Barani è stato nominato Dirigente del Settore Staff della Direzione Generale;
- **CHE** il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Sarah Barratta, Responsabile dell'Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City (PG n. 24912 del 05.02.2024).

Il/La Responsabile
BARANI ROBERTO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

1. ALLEGATO 1

Nome file: AVVISO.pdf

2. ALLEGATO A)

Nome file: ALLEGATO A.pdf

3. ALLEGATO B)

Nome file: ALLEGATO B.pdf



Avviso pubblico per la presentazione di istanze di partecipazione alle iniziative diffuse di aggregazione sociale da svolgersi in occasione della tradizionale tortellata della notte di San Giovanni (23 Giugno 2024)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE

Art. 1 – PREMESSA

La vigilia di San Giovanni è una delle feste più rappresentative della Città di Parma che incontra il favore della città e l'unanime condivisione, senza divisioni o rappresentazione di fazioni per la città stessa.

Tradizionalmente, il 23 Giugno tantissimi parmigiani si ritrovano per salutare il solstizio d'estate, gustare i tortelli di erbetta e aspettare la "rozada ed san Zvan" (la rugiada di San Giovanni). La credenza legata alla rugiada di San Giovanni – ritenuta benefica e miracolosa – è antichissima e rappresenta una commistione di rituali pagani e cristiani in cui divinazione e cultura si fondono a creare una storia millenaria.

Dato atto che le tradizioni rappresentano un patrimonio importantissimo da preservare per mantenere forte la propria identità culturale e che mantenere viva la tradizione è importante anche dal punto di vista turistico poiché i viaggiatori amano sempre più scoprire l'identità e le tradizioni del luogo che stanno esplorando, è intenzione di questa Amministrazione celebrare la vigilia di San Giovanni favorendo lo spirito di aggregazione.

Art. 2 – OGGETTO E FINALITA'

1. Il Comune di Parma emette il presente avviso pubblico per raccogliere e valutare il maggior numero possibile di istanze di partecipazione alle iniziative diffuse di aggregazione sociale da svolgersi in occasione della tradizionale Tortellata della notte di San Giovanni (23 Giugno 2024)
2. In particolare, in occasione dell'iniziativa "*La Notte di San Giovanni 2024*" (23 Giugno 2024) organizzata dall'Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City dello Staff Direzione Generale, il Comune di Parma intende favorire la realizzazione di iniziative di aggregazione sociale diffuse sul territorio cittadino, volte ad incentivare la tradizione della Tortellata di San Giovanni e delle cene in compagnia a base di prodotti tipici locali.
3. Il presente avviso:
 - non dà luogo a posizioni giuridiche od obblighi negoziali in capo al Comune di Parma, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento;
 - non costituisce invito per "*offerta al pubblico*" ai sensi dell'art. 1336 c.c. o "*promessa al pubblico*" ai sensi dell'art. 1989 c.c.;
 - non è vincolante per l'Amministrazione comunale, ovvero non preclude all'Amministrazione la possibilità di includere nel cartellone, eventi e/o iniziative diverse o ulteriori rispetto a quelle pervenute.

Art. 3 - BENEFICIARI

1. Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti di cui all'art.5 del vigente Regolamento¹ che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocini del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24.9.2013 modificato con Delibera di Consiglio n. 13 del 26.03.2018 e con Delibera n. 99 del 19.11.2018 (per i luoghi individuati e per le modalità di fruizione delle aree si rimanda all'art. 5 del presente Avviso).
2. I privati cittadini e i gruppi informali di privati cittadini potranno liberamente aggregarsi nei luoghi individuati nell'ALLEGATO A) al presente Avviso osservando le modalità di fruizione delle stesse di cui all'ALLEGATO B).

Art. 4 – TIPOLOGIE DI INIZIATIVE

1. Le iniziative oggetto del presente Avviso potranno consistere esemplificativamente in: tortellate e cene a base di prodotti tipici locali, con la possibilità di organizzare, contestualmente al loro svolgimento: piccoli spettacoli teatrali o musicali, spettacoli per bambini, *performance*, esposizioni, allestimenti, incontri, dibattiti, ecc.;
2. Tutti gli eventi organizzati nell'ambito di dette iniziative dovranno rispettare le disposizioni generali e settoriali vigenti (a titolo puramente esemplificativo: normativa igienico-sanitaria, limiti previsti dal vigente Regolamento comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee, normativa in materia di pubblico spettacolo, etc.) e gli organizzatori dovranno acquisire autonomamente i titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la loro realizzazione.
3. L'organizzazione delle iniziative sarà totalmente a carico dei richiedenti.

Art. 5 – AREE INDIVIDUATE E MODALITA' DI FRUIZIONE DELLE STESSE

1. Le aree ove la cittadinanza, in gruppi informali ovvero nelle sue libere forme associative, può riunirsi per festeggiare la ricorrenza di che trattasi in compagnia, sono indicate nell'Allegato A) al presente Avviso Pubblico.
2. Nelle predette aree, dovranno essere osservate le modalità di fruizione riportate nell'allegato B) al presente Avviso Pubblico.
3. Le aree individuate verranno messe a disposizione nello stato di fatto esistente. Gli organizzatori e i fruitori devono prestare particolare attenzione al rispetto del verde e degli arredi presenti nelle varie aree.
4. Le 20 aree interessate dal maggior numero di iniziative saranno attrezzate con idonei cassonetti per la raccolta dei rifiuti e le aree complessivamente intese saranno oggetto di un servizio integrativo di raccolta dei rifiuti direttamente da parte del Comune con spese da imputare alla apposita voce del Piano Tariffario dei Rifiuti, prevista per raccolta e pulizie in occasione delle manifestazioni temporanee.

Art. 6 – PATROCINIO E VANTAGGI ECONOMICI

1. Le Associazioni riconosciute ai fini dell'occupazione delle aree di cui all'Allegato A), possono presentare istanza di concessione dell'occupazione di suolo pubblico e

1. Salvo quanto diversamente previsto dal presente regolamento, possono beneficiare di contributi, vantaggi economici e del patrocinio:

a) le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del d. lgs. 165/2001;

b) le libere forme associative, iscritte al relativo Albo comunale, nonché le associazioni, le organizzazioni, gli enti e i gruppi riconosciuti, senza scopo di lucro, non iscritti all'Albo delle libere forme associative;

c) altri soggetti privati che per notorietà e struttura sociale possedute diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa realizzata, oltre che garanzia di coerenza con l'attività prevista dallo statuto.

connesso vantaggio economico (consistente nella concessione gratuita dell'occupazione del suolo pubblico), ai sensi dell'art. 6, comma 1 del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini.

2. Gli esercizi commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande possono presentare istanza di concessione dell'occupazione di suolo pubblico ovvero di ampliamento della concessione di suolo pubblico già in disponibilità e connesso vantaggio economico (consistente nella concessione gratuita dell'occupazione del suolo pubblico) ai sensi dell'art. 6, comma 3, in deroga all'art. 6 comma 1, lett. c) del sopra citato Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini. L'occupazione di suolo pubblico, può essere concessa, compatibilmente con le caratteristiche dell'area, in adiacenza o nelle immediate vicinanze degli esercizi e solo utilizzando arredi leggeri (tavoli e sedie), da rimuovere completamente al termine della manifestazione. Le modalità dell'occupazione sono definite in dettaglio nell'Allegato B) al presente Avviso pubblico.
3. Il Comune di Parma rende disponibile un *budget* massimo di Euro 30.000,00 quale controvalore a copertura dei vantaggi economici da concedere per l'occupazione gratuita del suolo pubblico a favore delle associazioni e degli esercenti attività commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande. La tariffa applicata per il calcolo del vantaggio economico correlato all'occupazione del suolo pubblico è quella che fa riferimento a "*Occupazioni di spazi ed aree pubbliche di particolare interesse pubblico, per le quali il Comune ha concesso il proprio Patrocinio con specifico atto*" di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 10.01.2024 e s.m.i..
4. La concessione del patrocinio e dei vantaggi economici da parte dell'Ente, presuppone l'osservanza degli obblighi, anche di rendicontazione, previsti dal suddetto Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini. La concessione formale degli eventuali vantaggi economici avverrà mediante apposita determinazione dirigenziale, con la quale si procederà anche alla quantificazione monetaria degli stessi.
5. I vantaggi economici – correlati ad ognuna delle istanze presentate - saranno concessi fino ad esaurimento dello stanziamento di bilancio previsto sulla base dell'ordine di arrivo delle domande.
6. Eventuali istanze di patrocinio e occupazione di suolo pubblico pervenute successivamente alla data indicata nel presente Avviso pubblico non godranno dell'esenzione e per le stesse si farà riferimento alla tariffa ordinaria di occupazione di suolo pubblico individuata dalla competente Struttura Operativa.

Art. 7 – DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

1. In connessione alle tortellate e cene a base di prodotti tipici locali è possibile organizzare piccoli spettacoli teatrali o musicali, spettacoli per bambini, *performance*, esposizioni, allestimenti, incontri, dibattiti, etc., nel rispetto delle disposizioni generali e settoriali vigenti (a titolo puramente esemplificativo: normativa igienico-sanitaria, limiti previsti dal vigente Regolamento comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee, normativa in materia di pubblico spettacolo, etc.) e fatta salva l'acquisizione in autonomia, da parte degli organizzatori, dei titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la loro realizzazione.
2. In caso di utilizzo di impianti di cottura, idrici, elettrici (e/o di strutture che lo richiedano), occorre essere in possesso, ed esibirla a richiesta degli organi di controllo, della dichiarazione di conformità rilasciata dal tecnico abilitato (firmata digitalmente o con l'allegata copia del documento di identità).
3. Qualora l'istanza presentata dal richiedente dovesse prevedere la chiusura di una determinata via al traffico, la S.O. competente provvederà – previa verifica delle

condizioni di fattibilità - all'istituzione del divieto di sosta per consentire l'allestimento dell'iniziativa; in ogni caso l'istanza dovrà pervenire almeno dieci giorni prima della data prevista per la manifestazione.

4. Nel caso in cui l'occupazione debba avvenire su stalli di sosta, sarà necessario attendere l'emissione della necessaria ordinanza da parte del Settore Mobilità e Trasporti, che definirà le opportune delimitazioni di sicurezza per veicoli e pedoni previsti dalla normativa stradale. Se l'occupazione è prevista all'interno di aree verdi, per la stessa sarà necessario attendere il parere del Settore Patrimonio e Facility Management e le eventuali prescrizioni dallo stesso formulate.
5. Le attività economiche che necessitino di servizi aggiuntivi di raccolta rifiuti dovranno prendere contatti direttamente con Iren Ambiente Parma srl con il dovuto preavviso (almeno dieci giorni prima) per richiedere l'integrazione del servizio con i costi aggiuntivi che comunicherà il Gestore.
6. Resta a carico degli esercenti attività commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande operare la pulizia delle aree loro concesse.
7. Il Comune di Parma – nei limiti delle proprie disponibilità – provvederà alla fornitura di un congruo numero di transenne per esigenze connesse alle singole iniziative.
8. Le varie iniziative patrocinate andranno a comporre - di concerto agli eventi organizzati presso il Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo e in altre location cittadine – il palinsesto di “La Notte di San Giovanni, 2024”. il Comune di Parma si impegna a garantire la promozione delle varie iniziative patrocinate tramite i propri canali di comunicazione. Per le suddette finalità i richiedenti dovranno impegnarsi a fornire le necessarie informazioni in ordine ai contenuti specifici dell'iniziativa proposta.

Art. 8 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. I soggetti di cui all'art. 5 del *Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini* dovranno far pervenire la propria istanza al Comune di Parma esclusivamente tramite il servizio *on line* dedicato, raggiungibile dal portale web del Comune di Parma al seguente *link* secondo le modalità ivi precisate: https://servizi.comune.parma.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=SANGIOVANNI
2. Il servizio è accessibile solo con credenziali SPID. Il *form* potrà essere compilato dal legale rappresentante dell'associazione o da un referente operativo dell'iniziativa tramite le sue credenziali personali. In quest'ultimo caso è necessario allegare copia del documento di identità del legale rappresentate. Le istanze presentate dai pubblici esercizi dovranno essere presentate dal legale rappresentante o soggetto delegato.
3. I proponenti dovranno, altresì, presentare la documentazione richiesta e acquisire autonomamente i titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la realizzazione degli eventi (a titolo puramente esemplificativo notifica igienico-sanitaria, istanza di pubblico spettacolo/trattenimenti, ecc. secondo quanto previsto dal SUAPE).
4. Le istanze dovranno essere presentate entro le ore 12.00 del 03.06.2024. Non verranno prese in considerazione istanze pervenute oltre tale termine e/o con modalità diverse da quelle sopra descritte.
5. La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dall'Avviso Pubblico.
6. I privati cittadini e i gruppi informali di cittadini non sono tenuti alla presentazione di alcuna istanza.

Art. 9 - MODALITA' DELL'ISTRUTTORIA

1. Le istanze pervenute saranno valutate dalla Struttura Responsabile del Procedimento.

2. Le istanze pervenute saranno escluse nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza o per difetto di sottoscrizione.
3. Qualora pervenissero domande in numero superiore all'importo del controvalore del vantaggio economico messo a disposizione dal Comune di Parma (Euro 30.000,00), si avrà riguardo all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza risultante dalla ricevuta di avvenuta consegna telematica.

Art. 10 - VALORI ECONOMICI DEL PRESENTE AVVISO

1. Il valore economico complessivo delle risorse finanziarie che il Comune di Parma rende disponibili in termini di vantaggi economici per le iniziative rientranti nell'Avviso in oggetto ammonta ad un totale di € 30.000,00.

Art. 11 – ADEMPIMENTI PER I SOGGETTI BENEFICIARI

1. Il proponente è responsabile dell'esecuzione dell'iniziativa e di tutti gli adempimenti ad essa connessi. Al proponente è fatto obbligo di:
 - farsi carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e i collaboratori, anche a titolo volontario, con particolare riferimento all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e dei protocolli sulla salute e sicurezza definiti sia a livello nazionale che territoriale;
 - stipulare adeguata polizza a copertura della Responsabilità Civile (quando necessaria);
 - garantire forme di monitoraggio e valutazione dei risultati;
 - osservare tutte le disposizioni e di cui al vigente *Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini* ivi compresa la presentazione di un consuntivo di attività, pena l'esclusione dalla concessione di qualsiasi forma di beneficio di cui al suddetto *Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini*, entro e non oltre 120 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa. La mancata presentazione della documentazione entro il termine indicato comporta la decadenza dal beneficio e l'esclusione dalla concessione di qualsiasi forma di beneficio di cui al vigente Regolamento summenzionato per i successivi 5 anni.

Art. 12 - TUTELA DELL'IMMAGINE DELL'ENTE

1. Per le proposte partecipate da più soggetti, ed in particolare ove il logo del Comune di Parma debba comparire nelle comunicazioni relative al progetto, l'Amministrazione Comunale dovrà essere preventivamente informata circa le caratteristiche degli altri soggetti partecipanti e dovrà esplicitamente autorizzare l'affiancamento del proprio logo a quello altrui.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività istituzionali del Settore Staff della Direzione Generale di cui al presente avviso ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, secondo idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
2. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

3. I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa.
4. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
5. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, rivolgendo le richieste all'Ente, con sede in Strada Repubblica 1, 43125 Parma via e-mail all'indirizzo: urp@comune.parma.it.
6. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente procedura è il Comune di Parma, con sede legale in Parma, Via Repubblica n.1.
7. Il Comune di Parma ha designato il Responsabile della protezione dei dati a cui è possibile rivolgersi scrivendo a dpo@comune.parma.it.
8. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.
9. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

Art. 14 – PUBBLICAZIONE

1. Il presente avviso pubblico e la relativa modulistica sono pubblicati per 10 giorni naturali e consecutivi sul sito istituzionale del Comune e sono disponibili:
 - sul sito comunale www.comune.parma.it nella sezione “Bandi e Avvisi Pubblici”
 - sul sito internet del Laboratorio Aperto: www.laboratorioapertoparma.it
 - presso l'Albo Pretorio del Comune di Parma.
2. Per informazioni e chiarimenti, inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi a: Sarah Barratta (0521-218379) – email: s.barratta@comune.parma.it
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni generali e settoriali vigenti, anche a carattere normativo vigenti nell'Ente.

Art. 15- INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241 del 7/8/1990, si comunica quanto segue:

- **Amministrazione competente:** Comune di Parma, Settore Staff della Direzione Generale - Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City;
- **Oggetto del procedimento:** Avviso pubblico per la presentazione di istanze di partecipazione alle iniziative diffuse di aggregazione sociale da svolgersi in occasione della tradizionale tortellata della notte di San Giovanni (23 Giugno 2024);
- **Posta elettronica certificata:** comunediparma@postemailcertificata.it
- **Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Sarah Barratta, Responsabile dell'Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City (PG n. 24912 del 05.02.2024);
- **Termine di conclusione del procedimento:** 30 giorni;
- **Ufficio dove è possibile prendere visione degli atti:** Ufficio Food Policy e UNESCO Creative City.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE
Dott. Roberto Barani
(firmato digitalmente)**

Allegati:

- Allegato A – Aree individuate per lo svolgimento delle iniziative
- Allegato B – Modalità per lo svolgimento delle iniziative



Comune di Parma

ALLEGATO A – AREE OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE

1. Piazzale Rondani
2. Piazzale San Bartolomeo
3. Piazzale Salvo D'Acquisto
4. Borgo del Naviglio piazzale tra il civ.25 ed il civ.27/a (L'Avérta)
5. Piazzale San Francesco
6. Borgo delle Colonne (tutto il colonnato esclusi spazi già concessi)
7. Piazzale San Benedetto
8. Piazzale San Lorenzo
9. Piazzale Borri
10. Piazzale S. Uldarico
11. Piazzale Mons. Rossolini
12. Piazza San Giovanni Paolo II (Via Bodoni)
13. Piazza delle Barricate (area mercato della Corte)
14. Piazzale San Giacomo
15. Piazzale F. Corridoni (viabilità esclusa)
16. Piazzale Inzani
17. Piazzale Picelli
18. Piazzale Barbieri (area pedonalizzata mercato sperimentale agricoltori)
19. Largo Calamandrei
20. Piazza Lubiana (area pedonale interna)
21. Via Newton (area pedonale)
22. P.le Salsi (area pedonale interna)
23. Piazza Rastelli (area pedonale)
24. Piazzale Maestri (area pedonale interna)
25. Piazzale Pablo (area pedonale interna)
26. Piazzale Matteotti (area pedonale interna)
27. Piazzale Ines Bedeschi (Cinghio Nord)
28. Piazza Sacco e Vanzetti (area interna)
29. Largo Roveda San Pancrazio
30. Piazza Terramare (area pedonale interna)
31. Piazzale del Municipio (Area Mercato Corcagnano)
32. Piazza Indipendenza Corcagnano (area pedonale)
33. Piazza Italia 61 (Panocchia)
34. Via Ziliani adiacente sede Avis Porporano (chiusura tratto di strada)
35. Campetto da Basket Via De Chirico
36. Parco Stefano Vezzani (Via Torrente Pelpirana)
37. Largo Gino Severini (San Lazzaro Est)
38. Parco Juan Mirò (San Lazzaro Est)



Comune di Parma

- 39. Parco Giacomo Ferrari
- 40. Area Verde Piazzale Martin Luther King (Fognano)
- 41. Parco Via Indro Montanelli (Parma Mia)
- 42. Parco Pio Montermini e Laura Polizzi (Via Ognibene)
- 43. Parco Golese (Via Savani)

Le aree individuate verranno messe a disposizione nello stato di fatto esistente.



Comune di Parma

ALLEGATO B – MODALITÀ DI FRUIZIONE DELLE AREE OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE

1. I privati cittadini e i gruppi informali potranno aggregarsi liberamente nelle aree di cui all'Allegato A), individuate ai fini della realizzazione della manifestazione.
2. Le Associazioni ai fini dell'occupazione delle aree di cui al punto 1 dovranno presentare istanza di occupazione di suolo pubblico e connessa richiesta di patrocinio e vantaggio economico secondo le modalità indicate nell'Avviso pubblico.
3. Gli esercizi commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande dovranno presentare istanza di occupazione di suolo pubblico inerenti la concessione di suolo pubblico ovvero l'ampliamento della stessa ove già esistente e connessa richiesta di patrocinio e vantaggio economico secondo le modalità indicate nell'Avviso pubblico.

PRIVATI CITTADINI, GRUPPI INFORMALI E ASSOCIAZIONI

In tutte le aree individuate nell'Allegato A), fruibili da privati cittadini, gruppi informali e associazioni, sarà necessaria l'osservanza delle seguenti regole di comportamento:

- raccogliere i rifiuti in modo differenziato e conferirli presso gli appositi contenitori privati o pubblici;
- non abbandonare rifiuti sui prati o sulle piazze ma utilizzare i contenitori predisposti nei punti di raccolta;
- organizzarsi col vuoto a rendere dei contenitori per i quali questa modalità risulta possibile (fusti della birra, bottiglie in vetro, cassette in plastica, etc.);
- evitare la produzione di rifiuti non necessari (evitando l'utilizzo di cannucce, palloncini, lanterne cinesi, imballaggi non necessari etc.);
- conferire il vetro nei contenitori stradali di zona (senza sacchetti di plastica);
- schiacciare e impilare i cartoni;
- schiacciare le bottiglie di plastica e appiattare i cartoni per bevande (tipo "tetrapak");
- conferire le plastiche "biodegradabili" nei contenitori della plastica;
- conferire nei contenitori del rifiuto organico solo i materiali "compostabili" (no plastiche biodegradabili).

E' possibile scaricare l'app "Iren Ambiente" per consultare il rifiutologo, al fine della corretta differenziazione dei rifiuti, o per individuare la batteria stradale del vetro più vicina.

Le 20 aree interessate dal maggior numero di iniziative saranno attrezzate con idonei cassonetti per la raccolta dei rifiuti e le aree complessivamente intese saranno oggetto di un servizio integrativo di raccolta dei rifiuti direttamente da parte del Comune con spese da imputare alla apposita voce del Piano Tariffario dei Rifiuti, prevista per raccolta e pulizie in occasione delle manifestazioni temporanee.

Gli organizzatori e i fruitori devono prestare particolare attenzione al rispetto del verde e degli arredi presenti nelle varie aree.



Comune di Parma

ATTIVITA' ECONOMICHE

Per le attività economiche:

- qualora necessitino di servizi aggiuntivi di raccolta rifiuti devono prendere contatti con Iren Ambiente Parma srl con il dovuto preavviso (almeno dieci giorni prima dell'evento) per richiedere l'integrazione del servizio con i costi aggiuntivi che comunicherà il Gestore.
- L'occupazione di suolo pubblico, può essere concessa, compatibilmente con le caratteristiche dell'area, in adiacenza o nelle immediate vicinanze degli esercizi e solo utilizzando arredi leggeri (tavoli e sedie), da rimuovere completamente al termine della manifestazione. L'occupazione potrà essere effettuata anche utilizzando piazzette pedonali in prossimità degli esercizi stessi, a condizione che le stesse siano collocate in zone a scarso traffico veicolare (zone a traffico limitato, aree pedonali), oppure occupando aree antistanti altre attività economiche, qualora queste non intendano usufruire dello spazio antistante la propria vetrina. Negli orari di chiusura delle attività economiche che non intendono occupare suolo pubblico non sarà necessario mantenere la misura minima di rispetto sopra indicata.
- A titolo esemplificativo non potranno essere previste occupazioni e/o ampliamenti davanti a passi carrai, accessi pedonali di abitazioni, ingressi di attività commerciali (salvo quanto previsto sopra); inoltre essi dovranno sempre prevedere uno spazio transitabile di almeno 1,5 mt per i pedoni sui marciapiedi e uno spazio di almeno 3 metri per il transito dei mezzi di soccorso e comunque evitando il posizionamento di qualsiasi occupazione nelle aree di intersezione e sugli attraversamenti pedonali e ciclabili.
- Qualora l'istanza presentata dal richiedente dovesse prevedere la chiusura di una determinata via al traffico, la S.O. competente provvederà - previa verifica delle condizioni di fattibilità - all'istituzione del divieto di sosta per consentire l'allestimento dell'iniziativa sempre che l'istanza sia pervenuta almeno 10 giorni prima della medesima.
- Nel caso in cui l'occupazione debba avvenire su stalli di sosta, sarà necessario attendere l'emissione della necessaria ordinanza da parte del Settore Mobilità e Trasporti, che definirà le opportune delimitazioni di sicurezza per veicoli e pedoni previsti dalla normativa stradale. Se l'occupazione è prevista all'interno di aree verdi, per la stessa sarà necessario attendere il parere del Settore Patrimonio e Facility Management e le eventuali prescrizioni dallo stesso formulate.
- Nel caso in cui più esercizi pubblici siano interessati alla medesima area non utilizzata, la stessa dovrà essere suddivisa in parti uguali tra i diversi interessati.
- Resta a carico degli esercenti attività commerciali, artigianali e di somministrazione di alimenti e bevande operare la pulizia delle aree loro concesse.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Nell'ambito della manifestazione è consentito lo svolgimento delle tortellate e cene a base di prodotti tipici locali.

In connessione alle tortellate e cene a base di prodotti tipici locali è possibile organizzare piccoli spettacoli teatrali o musicali, spettacoli per bambini, *performance*, esposizioni, allestimenti, incontri, dibattiti, etc., nel rispetto delle disposizioni generali e settoriali vigenti (a titolo puramente esemplificativo: normativa igienico-sanitaria, limiti previsti dal vigente Regolamento comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee, normativa in materia di pubblico spettacolo, etc.) e fatta salva l'acquisizione in autonomia, da parte degli organizzatori, dei titoli abilitativi prescritti dalla normativa vigente per la loro realizzazione.



Comune di Parma

In caso di utilizzo di impianti di cottura, idrici, elettrici (e/o di strutture che lo richiedano), occorre essere in possesso, ed esibirla a richiesta degli organi di controllo, della dichiarazione di conformità rilasciata dal tecnico abilitato (firmata digitalmente o con l'allegata copia del documento di identità).

Gli organizzatori devono osservare le disposizioni generali e settoriali vigenti in ordine alle singole attività poste in essere.