



COMUNE DI PARMA
Settore Educativi,
Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità
e Tutela Animali
S.O. Nidi e Scuole D'Infanzia

SERVIZIO ESTIVO 2026

0-3 ANNI

**BANDO PER LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO ESTIVO 0-3 ANNI
RISERVATO AI BAMBINI/E ISCRITTI/E AI NIDI D'INFANZIA
E SPAZI BAMBINO COMUNALI E AI BAMBINI/E PROVENIENTI DA GRADUATORIA NIDI
COMUNALI INSERITI/E IN NIDI PRIVATI IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PARMA
(novità dal 2026)**

ESTATE 2026

TURNI DAL 01/07 AL 07/08

ISCRIZIONI DAL 28 APRILE (ore 8.00) AL 12 MAGGIO 2026

**La pratica può essere visionata e compilata esclusivamente dal genitore/tutore intestatario delle
bollette del servizio frequentato nel corso dell'anno scolastico 2025/2026**

1. PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi estivi del Comune di Parma propongono, alle famiglie già iscritte ai servizi 0-6, un'esperienza educativa e di cura che offre a bambine e bambini opportunità di divertimento, socializzazione, apprendimento e autonomia attraverso esperienze educative e ludiche proposte nelle diverse settimane.

Il servizio estivo non è la prosecuzione dell'anno scolastico, è un'occasione per le bambine e i bambini per rafforzare competenze, conoscenze e costruire nuove relazioni in un ambiente, a volte nuovo e differente da quello frequentato durante l'anno, ma sempre stimolante e sicuro.

Le educatrici e gli educatori dei Servizi estivi potranno essere diversi rispetto a quelli conosciuti durante l'anno scolastico, ma condividono un progetto e una visione pedagogica comune, volta al benessere, allo sviluppo e alla valorizzazione delle risorse di ciascun bambino e bambina. L'organizzazione di ParmaInfanzia cercherà, sempre nel rispetto della graduatoria (che verrà stilata a seguito della presentazione delle domande, sulla base dei punteggi ottenuti come specificato nel punto 10 "Condizioni e punteggi per l'accesso al servizio estivo" del presente Bando), di garantire continuità nei turni.

Si informano quindi i genitori dei bambini/e frequentanti i Nidi d'Infanzia e gli Spazi bambino che il Comune per l'estate 2026 organizza un Servizio Estivo gestito da ParmaInfanzia S.p.A. per i bambini/e provenienti dai Servizi 0-3 anni del Comune di Parma e per i bambini/e inseriti/e nei nidi privati in convenzione con il Comune di Parma provenienti dalle graduatorie comunali (novità anno 2026).

Le strutture disponibili per il servizio estivo di nido estate 2026 sono: Aladino, Gelsomino, Girasoli, La Margherita, Mappamondo, Millecolori, Palloncino blu e Quadrifoglio, con le modalità specificate al punto 3. "Strutture disponibili" del presente Bando.

2. TURNI

1^ TURNO	2^ TURNO	3^ TURNO	4^ TURNO	5^ TURNO
Dal 01 al 10 luglio (8 giorni)	Dal 13 al 17 luglio (5 giorni)	Dal 20 al 24 luglio (5 giorni)	Dal 27 al 31 luglio (5 giorni)	Dal 3 al 7 agosto- settimana aggiuntiva sostenuta da finanziamenti Cariparma (5 giorni)

L'iscrizione è possibile per tutti i turni.

3. STRUTTURE DISPONIBILI

Si precisa che il servizio estivo non è da intendersi come la prosecuzione dell'anno educativo/scolastico e, quindi, l'assegnazione avviene indipendentemente dalla struttura frequentata durante l'anno.

<u>ALADINO</u> <u>Progetto Speciale "Noi e il Bosco"</u>	<u>GELSOMINO</u> <u>Progetto speciale "Corpi in gioco: dalla mano al movimento"</u>	<u>GIRASOLI</u> <u>Progetto speciale "Alla scoperta di nuove sonorità linguistiche"</u>	<u>LA MARGHERITA</u> <u>Progetto speciale "Alla scoperta di nuove sonorità linguistiche"</u>
Via Lagazzi 22/a Loc. San Prospero Apertura: turni da 1° a 4° (1-31 luglio) <u>n.b. non disponibile il 5° turno (3-7 agosto)</u>	Via Sanremo 2/a Apertura: turni da 1° a 5° (1 luglio- 7 agosto)	Strada Budellungo 43/a Apertura: turni da 1° a 5° (1 luglio- 7 agosto)	Via Bach 8/a Apertura: turni da 1° a 5° (1 luglio- 7 agosto)
<u>MAPPAMONDO</u> <u>Progetto speciale "Corpi in gioco: dalla mano al movimento"</u>	<u>MILLECOLORI</u> <u>Progetto speciale "Oltre la soglia...esperienze all'aperto"</u>	<u>PALLONCINO BLU</u> <u>Progetto speciale "Oltre la soglia...esperienze all'aperto"</u>	<u>QUADRIFOGLIO</u> <u>Progetto speciale "Corpi in gioco: dalla mano al movimento"</u>
Via Aristotele 7/a Apertura: turni da 1° a 4° (1-31 luglio) <u>n.b. non disponibile il 5° turno (3-7 agosto)</u>	Via F.lli Bandiera 2/a Apertura: turni da 1° a 4° (1-31 luglio) <u>n.b. non disponibile il 5° turno (3-7 agosto)</u>	Via Ognibene 25/a Apertura: turni da 1° a 5° (1 luglio- 7 agosto)	Via Gramatica n. 2/a Apertura: turni da 1° a 5° (1 luglio- 7 agosto)

ATTENZIONE: Per la frequenza del 5° turno dal 3 al 7 agosto rimangono aperte unicamente le seguenti strutture: GELSOMINO, GIRASOLI, MARGHERITA, QUADRIFOGLIO, PALLONCINO BLU. Dunque, le strutture ALADINO, MAPPAMONDO E MILLECOLORI non sono disponibili per il 5° turno. Per i turni dal 1° al 4° (1-31 luglio) invece sono aperte tutte le otto strutture sopra indicate.

AVVISO:

Si precisa che, in caso di domande eccedenti la capienza complessiva delle strutture presenti nel bando ed al fine di rispettare i rapporti numerici previsti dalle linee guida nazionali e regionali, **L'Amministrazione si riserva di proporre ulteriori strutture non previste dal presente bando per accogliere eventuali domande in lista d'attesa, se le condizioni organizzative dei centri estivi 2026 lo renderanno possibile.**

N.B.: ALL'ATTO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ONLINE È OBBLIGATORIO INDICARE TUTTE LE STRUTTURE DISPONIBILI IN ORDINE DI PREFERENZA (1= PREFERITA, 8= MENO DESIDERATA).

4. ORARIO DI FUNZIONAMENTO

L'orario di funzionamento è il seguente: dalle ore 7.30 alle ore 16.00 (orario normale), dal lunedì al venerdì:

- ingresso dalle ore 7.30 alle ore 9.00
- prima uscita dalle ore 12.30 alle 13.00
- seconda uscita dalle ore 15.30 alle ore 16.00
- Per chi sceglie di usufruire del "tempo lungo" (prolungamento orario 16.00-18.00): uscita dalle ore 16.30 alle ore 18.00

Attenzione:

L'orario del tempo lungo (prolungamento orario h. 16.00 - 18.00) è disponibile a chi ne fa apposita richiesta in domanda. È previsto il pagamento di un corrispettivo supplementare fisso pari a **Euro 50,00** per turno di 5 giorni ed **Euro 80,00** per turno di 8 giorni.

Il tempo lungo richiesto dalla famiglia verrà applicato su TUTTI I TURNI oggetto di domanda

In caso di reiterata inosservanza degli orari potrà essere precluso l'accesso al servizio.

5. TEMPI DI APERTURA DEL BANDO

ISCRIZIONI DAL 28 APRILE AL 12 MAGGIO 2026

saranno accettate le domande pervenute entro le ore 23.59.59 del giorno 12 maggio 2026 presentate esclusivamente con la procedura on-line con credenziali SPID

procedura attiva per le iscrizioni a partire dalle ore 8.00 del 28 aprile 2026

Il genitore / tutore intestatario della retta dovrà scaricare, tramite le credenziali SPID, dal sito del Comune di Parma <https://www.servizi.comune.parma.it> sezione **servizi educativi**, una nota precompilata contenente le informazioni salienti per valutare l'iscrizione al Servizio Estivo: turni e calendario, sedi attive, importo della retta calcolata in base al valore ISEE del nucleo familiare richiedente con riferimento al mese di **FEBBRAIO 2026**.

La pratica può essere visionata e compilata esclusivamente dal genitore/tutore intestatario delle bollette del servizio frequentato nel corso dell'anno scolastico 2025/2026.

Le informazioni richieste dal modulo (es. situazione lavorativa) sono indispensabili per la predisposizione della graduatoria; pertanto, l'omissione delle informazioni richieste **non consentirà di proseguire nella compilazione della domanda**.

Al termine della compilazione il sistema produrrà una ricevuta, in formato pdf, **con numero di protocollo** che attesta l'avvenuto inoltro della domanda che, verrà inviata, contestualmente, anche all'indirizzo mail indicato nella domanda.

Si precisa **che la mancata ricezione della mail, contenente la ricevuta ed il relativo numero di protocollo, indica che la pratica non è andata a buon fine; quindi**, è necessario verificare la corretta compilazione e invio della domanda. Le domande che completano la procedura con il rilascio del protocollo

entro le ore 23:59:59 del 12 MAGGIO 2026

saranno considerate nei termini del Bando.

Le domande che, per contro, concludono la loro procedura con l'attribuzione del numero di protocollo oltre tale data ed orario saranno considerate fuori termine e pertanto non prese in considerazione ai fini della graduatoria.

Parimenti non saranno prese in considerazione per la graduatoria le domande con il modulo non compilato in tutti i campi richiesti o prive dei requisiti per l'accesso al servizio.

ATTENZIONE: IL COMUNE DI PARMA INVIERA' ALLE FAMIGLIE UN SMS CHE COMUNICHERA' CHE CON IL PROPRIO NUMERO DI PROTOCOLLO È POSSIBILE VERIFICARE LA POSIZIONE NELLA GRADUATORIA SUL PORTALE DEL COMUNE DI PARMA.

Si rammenta che l'ammissione ai servizi estivi non è subordinata all'ordine di arrivo della domanda, ma alla consegna entro i termini del Bando, nonché ai posti disponibili che saranno assegnati in base ai criteri previsti dal bando stesso.

6. PAGAMENTO A PARMAINFANZIA:

Al fine di perfezionare l'iscrizione, le famiglie riceveranno dal Gestore tramite mail, all'indirizzo indicato dalla famiglia nella domanda di iscrizione, opportuna comunicazione con le specifiche per il pagamento che dovrà essere effettuato, per l'importo complessivo, **entro e non oltre il 9 GIUGNO 2026**.

Le fatture relative al pagamento effettuato verranno emesse ed inviate sempre a mezzo mail, presumibilmente dal mese di settembre ed entro la fine dell'anno in corso.

Per necessità particolari è possibile contattare Parmainfanzia S.p.A. – via Budellungo, 45/a, al seguente numero per tutto il mese di giugno:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 al numero 0521- 600150

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento di quanto dovuto per tutti i turni richiesti, entro il termine del **9 giugno 2026**, verrà considerato come rinuncia al posto nel servizio estivo e comporterà, quindi, l'**annullamento della domanda presentata, salvo casi attestati da comprovate ragioni preventivamente comunicate al momento dell'iscrizione all'indirizzo mail: documenti@parmainfanzia.it**

7. EVENTUALE RICHIESTA DI RIDETERMINAZIONE DELLA RETTA

Le famiglie che, ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. 159/2013 e s.m.i., ritengono di avere i requisiti per beneficiare di una agevolazione tariffaria o che nel corso dell'anno hanno accettato la retta intera possono chiedere la nuova determinazione della retta, facendone richiesta all'indirizzo mail ufficiorette@comune.parma.it, allegando l'attestazione ISEE in corso di validità (ISEE 2026) - **entro e non oltre il giorno 6 maggio 2026** - e specificando i dati anagrafici del bambino, i dati anagrafici del richiedente e il servizio interessato.

La nuova determinazione della retta (da richiedere entro il 6 maggio come precedentemente indicato) **sarà comunicata direttamente dall'Ufficio Rette del Comune a PARMANFANZIA Spa** – via Budellungo, 45/a, non sono pertanto necessarie ulteriori comunicazioni da parte dell'utente.

Le famiglie in carico ai Servizi Sociali del Comune di Parma sono tenute a recarsi presso l'Assistente Sociale di riferimento al fine della definizione della quota a loro carico prima di effettuare l'iscrizione.

Si rammenta che la retta attribuita e consegnata all'atto dell'iscrizione **NON** potrà essere successivamente modificata e/o rideterminata.

8. TARIFFE E RETTE DI FREQUENZA

Per la frequenza al servizio estivo, fatta salva la fascia da zero a 6.360,17 Euro di valore ISEE riferita al nucleo familiare, per la quale è prevista una quota fissa di contribuzione pari al **17%** del costo del servizio (costo turno pari a Euro 169,00 – per turno di 5 giorni), negli altri casi la tariffa è determinata con la formula matematica di cui sotto – *valori arrotondati in eccesso o in difetto ai 50 centesimi*:

TARIFFE NIDO

Tariffe turni 2[^], 3[^], 4[^], 5[^] (turni di 5 giorni):

Da 0 a 6360,17: 17% del costo turno	euro 29,00
Da 6.360,18 a 36.000,00	
Tariffa minima 21% del costo del servizio	euro 35,00
Oltre 36.000,00	
Tariffa massima (33,80 euro al giorno x 5 gg)	euro 169,00

Esempio di calcolo di tariffa agevolata:

NIDO D'INFANZIA – Esempio su Turno di giorni 5 (cinque)

Da 0 a 6.360,17: 17% del costo del servizio	euro 29,00
Da 6.360,18 a 36.000,00	
Tariffa minima 21% del costo del servizio	euro 35,00
Oltre 36.000,00	
Tariffa massima (costo del servizio 33,80 euro al giorno x 5 gg)	euro 169,00

I riferimenti sopra descritti determineranno la nuova tariffa calcolata in base alla seguente formula matematica:

$$\text{TARIFFA} = \text{TARIFFA MINIMA} + \frac{(\text{T.MAX} - \text{T. MIN}) \times (\text{ISEE POSSEDUTO} - \text{ISEE MINIMO})}{(\text{ISEE MAX} - \text{ISEE MIN})}$$

Esempio

es. ISEE = 8.000,00

$$\text{TARIFFA} = \mathbf{35,00} + \frac{(169,00 - 35,00) \times (8.000,00 - 6.360,17)}{(36.000,00 - 6.360,18)}$$

TARIFFA ATTRIBUITA (per turno) = **35,00** + 7,41 = 42,41 -> Euro **42,00** (arrotondamento in eccesso o in difetto ai 50 centesimi)

N.B. il 1[^] Turno viene riproporzionato su 8 giorni, ossia costo turno di Euro 270,00 e, quindi, l'esempio di calcolo diventa il seguente – *valori arrotondati in eccesso o in difetto ai 50 centesimi*:

Da 0 a 6.360,17: 17% del costo del servizio	euro 46,00
Da 6.360,18 a 36.000,00	
Tariffa minima 21% del costo del servizio	euro 57,00
Oltre 36.000,00	
Tariffa massima (costo del servizio 33,80 euro al giorno x 8 gg)	euro 270,00

(stessa formula matematica già sopra indicata per l'esempio con turno di 5 giorni).

TARIFFA PER ORARIO A TEMPO LUNGO (PROLUNGAMENTO ORARIO ORE 16.00-18.00)

Per le famiglie che in domanda selezionano “tempo lungo” è previsto il pagamento di una quota supplementare pari a un corrispettivo fisso di **euro 50,00** per i turni n. 2-3-4-5 (di 5 giorni) e di **euro 80,00** per il primo turno (8 giorni).

Il tempo lungo richiesto dalla famiglia verrà applicato su TUTTI I TURNI.

PER I NUCLEI FAMILIARI CON ATTESTAZIONE ISEE superiore a 6,360,18 euro e con due o più bambini iscritti al servizio estivo 0/6 anni di Parmainfanzia al momento dell'iscrizione sarà applicato lo “sconto fratelli” come disciplinato dall'art. 6 del vigente Regolamento per la determinazione delle tariffe dei servizi per l'infanzia, scolastici ed extrascolastici, approvato con ultima modifica di Consiglio Comunale n. 8 del 02/02/2016.

ULTERIORI PRECISAZIONI SULLE RETTE:

- Tutti coloro che accettano la retta massima sono esonerati dalla presentazione di qualsiasi documentazione attestante la condizione economica del nucleo familiare;

- Agli utenti residenti fuori Comune di Parma verrà attribuita la retta intera;

- Le famiglie in carico ai Servizi Sociali del Comune di Parma sono tenute a recarsi presso l'Assistente Sociale di riferimento al fine della definizione della quota a loro carico prima di effettuare l'iscrizione;

- La retta attribuita e consegnata all'atto dell'iscrizione **NON** potrà essere successivamente modificata e/o rideterminata;

- **Non sono previsti rimborsi e/o detrazioni per mancata frequenza totale e/o parziale.**

- **Il mancato pagamento di quanto dovuto per tutti i turni richiesti, entro il termine del 9 giugno 2026, verrà considerato come rinuncia al posto nel servizio estivo e comporterà, quindi, l'annullamento della domanda presentata salvo casi attestati da comprovate ragioni preventivamente comunicate al momento dell'iscrizione all'indirizzo mail: documenti@parmainfanzia.it (si veda anche il punto 12. “Rinuncia-Ritiro” del presente bando)**

9. DISPOSIZIONI PER BAMBINI/E NATI/E NEL 2023

DISPOSIZIONI IMPORTANTI IN MERITO AI CONTRIBUTI REGIONALI FSE+
DEL PROGETTO “CONCILIAZIONE VITA-LAVORO”
EX DGR. N. 368 DEL 16/03/2026 A CUI IL COMUNE DI PARMA HA ADERITO CON PROPRIA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 863 DEL 09/04/2026

Per le famiglie dei **bambini/e nati/e nell'anno 2023** che abbiano o che siano in procinto di effettuare richiesta dei contributi regionali FSE+ del progetto “Conciliazione” di cui alla D.G.R. n. 368 del 16/03/2026 si rammenta che:

- è possibile fare l'iscrizione al servizio estivo di scuola dell'infanzia (3-6) e utilizzare i contributi regionali FSE+
- non è possibile utilizzare i contributi regionali FSE+ per il servizio estivo di nido dell'infanzia (0-3)

ATTENZIONE:

Non è consentito effettuare domanda sia per la fascia 0-3 anni che per la fascia 3-6 anni per lo/a stesso/a bambino/a.

Qualora le suddette famiglie erroneamente presentino due domande si fa presente che, d'ufficio, verrà eliminata quella presentata al servizio estivo di nido dell'infanzia (0-3).

I bambini/e nati/e nel 2023 provenienti dai servizi di Nido, che **NON** hanno fatto richiesta dei contributi regionali FSE+, **NON** possono procedere all'iscrizione presso centri estivi di Scuola Infanzia accreditati, compresi i centri estivi comunali.

BONUS NIDO (INPS): Si ricorda che i dati per richiedere il bonus nido relativo ai servizi estivi saranno esposti nelle bacheche del servizio.

10.CONDIZIONI E PUNTEGGI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO ESTIVO

In sede di graduatoria, i posti verranno assegnati sulla base dei punteggi ottenuti nelle seguenti condizioni (barrare in domanda le condizioni eventualmente possedute):

A) CONDIZIONI RELATIVE AL NUCLEO FAMILIARE DEL BAMBINO/A PER CUI SI PRESENTA LA DOMANDA (i legami di parentela si intendono in riferimento al bambino/a da iscrivere per le condizioni da A2 a A3)	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
A1.) Bambino/a da iscrivere con disabilità certificata secondo i criteri previsti dalla Legge 104/1992 (non è obbligatorio allegare il certificato)	Priorità assoluta nell'accesso
A2) 1. Genitore/i e/o fratelli-sorelle disabile/i (disabilità certificata da INPS/Az.USL) Percentuale di invalidità da 46% al 66% (è obbligatorio allegare il certificato Legge 104/1992)	PUNTI 15 (per ciascun genitore/fratello-sorella in questa condizione)
A2) 2. Genitore/i e/o fratelli-sorelle disabile/i (disabilità certificata da INPS/Az.USL) Percentuale di invalidità da 67% al 100% (è obbligatorio allegare il certificato Legge 104/1992)	PUNTI 20 (per ciascun genitore/fratello-sorella in questa condizione)
A3.) Altri parenti entro il 3° grado (ad es. nonni, bisnonni, zii, nipoti, pronipoti – in riferimento al bambino da iscrivere) con disabilità certificata (da Inps/Az. USL) da 67% a 100% purché conviventi e residenti nel nucleo e non ospiti di struttura protetta (è obbligatorio allegare il certificato Legge 104/1992 del parente convivente)	PUNTI 15 (per ciascun parente in questa condizione)
A4.) MONOGENITORIALITA' (in possesso di una delle seguenti condizioni):	
A4.1) Vedovanza (compresa anche la situazione di assenza per morte di uno dei due genitori non coniugati)	PUNTI 20
A4.2) Non riconoscimento da parte di un genitore	PUNTI 20
A4.3) Altre situazioni di allontanamento o abbandono di uno dei coniugi accertati in sede giurisdizionale e previste dal DPCM 159/2013 e successive modifiche (è obbligatorio allegare alla domanda la relativa documentazione)	PUNTI 20
A4.4) Divorzio o separazione legale: i dati relativi alla pronuncia giudiziale di separazione o di divorzio vanno obbligatoriamente indicati nella domanda di iscrizione. Sarà considerata sufficiente anche l'istanza di separazione depositata, con numero di repertorio, presso il Tribunale (non sono invece accettate le semplici dichiarazioni di inizio causa) - occorre indicare il numero e la data della pronuncia/istanza	PUNTI 20
A5.) Altri figli/e che si iscrivono al servizio estivo 0-3 o 3-6 di Parmainfanzia	PUNTI 5 (per ciascun ulteriore figlio/a in questa condizione)
A6.) Altri figli/e non iscritti 0-14 anni	PUNTI 2 (per ciascun ulteriore figlio/a in questa condizione)

B) CONDIZIONI RELATIVE AL LAVORO DEL/I GENITORI - verrà considerata la situazione occupazionale relativa al periodo di servizio estivo richiesto nella domanda (apertura complessiva del servizio 1 luglio – 7 agosto 2026)	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
B1.) Occupato (genitore/i impegnato/i in attività lavorativa con riferimento alla situazione occupazionale relativa al periodo richiesto nella domanda)	PUNTI 20 (per ciascun genitore in questa condizione)
B2.) Studente non lavoratore con obbligo di frequenza (è obbligatorio allegare il certificato di iscrizione per la frequenza di corsi di: università limitatamente alla prima laurea e alla laurea magistrale e di specializzazione, corsi di formazione post-diploma, corsi di specializzazione professionale riconosciuti dal Miur eccetera)	PUNTI 20 (per ciascun genitore in questa condizione)

B3.) non occupato perché impegnato in modo continuativo in compiti di cura (caregiver), valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza come definiti ai fini dell'ISEE (è <i>obbligatorio allegare la certificazione Legge 104/1992 o il certificato di invalidità civile del parente convivente</i>)	PUNTI 20 (per ciascun genitore in questa condizione)
B4.) Genitore/i iscritto/i alle politiche attive del lavoro definite dal Patto di Servizio (con iscrizione da almeno 3 mesi al Centro per l'Impiego alla data della domanda) e lavoratori saltuari e precari (es. insegnanti precari con contratto scadenza 30.06)	PUNTI 3 (per ciascun genitore in questa condizione)

N.B.: Ai fini del punto **B1)** si considera occupata la donna in astensione obbligatoria e facoltativa per maternità se in possesso di regolare contratto di lavoro, attivo nel periodo del servizio richiesto in domanda (apertura complessiva del servizio: 1 luglio/7 agosto 2026);

C) PUNTEGGI AGGIUNTIVI PER ULTERIORI CONDIZIONI:	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
C1.) Famiglie in carico al Servizio Sociale	PUNTI 90 <i>(il punteggio verrà attribuito dall'ufficio a seguito verifica con il Settore Sociale, non occorre barrare in domanda questa condizione)</i>
C2.) Domanda di iscrizione di bambino/a con un genitore detenuto/in stato di detenzione domiciliare	PUNTI 30
C.3) Bambino/a in affidamento preadottivo e familiare (si intende il bambino/a per cui si presenta la domanda)	PUNTI 30
C4.) Bambino/a che presenta disturbi di sviluppo, come da certificato specialistico rilasciato da struttura pubblica o convenzionata (si intende il bambino/a per cui si presenta la domanda) - è obbligatorio allegare il suddetto certificato <i>- questa condizione è incompatibile con la condizione A1) Bambino con disabilità secondo i criteri previsti dalla Legge 104/1992</i>	PUNTI 30

CRITERI DI PRECEDENZA IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO:

- 1 Precede il/la bambino/a maggiore di età;
- 2 Ordine di arrivo della domanda come da ricevuta del Protocollo: precede la domanda arrivata prima.

11. DIETE SPECIALI

A) Agli utenti dei nidi comunali (gestione diretta o partecipata) che necessitano di dieta particolare già erogata nell'anno scolastico 2025/26 (sia essa di carattere sanitario per patologie, che di natura etico-religiosa) è assicurata la prosecuzione del regime alimentare applicato in base alla documentazione depositata presso il Comune di Parma, **previa espressa richiesta in tal senso del genitore in sede di domanda di iscrizione** (barrare apposita casella).

B) Gli utenti provenienti da strutture di nido private con posto in convenzione con il Comune di Parma che necessitano di dieta speciale devono richiedere la stessa in sede di domanda di iscrizione (barrare la relativa casella), allegando un'autocertificazione in cui si dichiara la tipologia di dieta speciale richiesta, che può essere per motivi sanitari e/o etici/religiosi: se per motivi di carattere sanitario è obbligatorio allegare all'autocertificazione anche la relativa certificazione medica;

Il primo giorno di frequenza al Servizio Estivo il genitore dovrà consegnare fotocopia del tesserino sanitario del bambino/a.

12. RINUNCIA-RITIRO

Per favorire lo scorrimento delle graduatorie, si invitano le famiglie a formalizzare le rinunce, anche parziali, ossia di alcuni turni tra quelli richiesti, via mail direttamente all'Ente Gestore del Servizio Estivo e al Comune di Parma **entro e non oltre il giorno 9 GIUGNO 2026, indipendentemente dal turno prescelto.**

Le rinunce/ritiri vanno comunicati via mail ai seguenti indirizzi specificando nell'oggetto della mail "rinuncia/ritiro":

documenti@parmainfanzia.it e a servizi.estivi@comune.parma.it (le comunicazioni inviate ad altri indirizzi non verranno prese in considerazione)

I ritiri vanno **OBBLIGATORIAMENTE e TEMPESTIVAMENTE** comunicati oltre che all'Ente Gestore del Servizio, con le modalità suddette, anche al COMUNE di PARMA, ancor più per utenti assegnatari di contributo regionale, a pena di **pagamento dell'intero costo del Servizio Estivo ed esclusione dall'erogazione di future agevolazioni economiche legate alla frequenza dei servizi estivi.**

Il rimborso della quota eventualmente già corrisposta è previsto esclusivamente per le rinunce comunicate entro la data indicata.

Il mancato pagamento della retta dovuta NON SOSTITUISCE la comunicazione di rinuncia parziale o totale al servizio estivo. La comunicazione inviata via mail, come indicato sopra, è l'unica modalità per annullare l'iscrizione e il conseguente pagamento.

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento di quanto dovuto per tutti i turni richiesti, entro il termine del 9 giugno 2026, verrà considerato come rinuncia al posto nel servizio estivo e comporterà, quindi, l'annullamento della domanda presentata, salvo casi attestati da comprovate ragioni preventivamente comunicate al momento dell'iscrizione all'indirizzo mail: documenti@parmainfanzia.it

13. CONTROLLI A CAMPIONE

Sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi di quanto disposto dagli art. 71 e successivi del DPR 445/2000 e del DPCM 159/2013 e ai sensi degli artt. 28 del vigente Regolamento per la determinazione delle tariffe dei servizi scolastici ed extrascolastici (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale N. 8 del 02/02/2016) ed art. 24 del vigente Regolamento per l'Accesso ai Servizi per la prima infanzia -0/3 anni- ai servizi per l'infanzia -3/6 anni- ai servizi integrativi e sperimentali -0/3 anni- ed ai servizi estivi (come da ultimo modificato con Delibera approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.75 del 24/11/2025).

Qualora le dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda presentino delle irregolarità non costituenti falsità, si richiede la regolarizzazione e/o completamento di tali dichiarazioni.

14. AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. si comunica che:

L'obbligo della comunicazione agli interessati circa l'avvio del procedimento si intende assolto con la pubblicazione del presente bando (art. 8, L. n. 241/90 e s.m.i.); L'Amministrazione competente è il Comune di Parma; Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Donatella Signifredi, Dirigente del Settore Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali del Comune di Parma.

L'ufficio competente e dove si può prendere visione degli atti è il Settore Educativi del Comune di Parma.

È possibile ricorrere contro il presente avviso al Tribunale Amministrativo Regionale di Parma.