



CAMPO DI APPLICAZIONE

Il rilascio dell'attestazione di idoneità dell'alloggio è previsto per le seguenti procedure:

1. contratto di soggiorno;
2. nulla osta per ricongiungimento familiare/disgiunto (con rilievo parametri igienico-sanitari);
3. permesso di soggiorno per coesione familiare;
4. permesso di soggiorno Ue di lungo periodo;
5. decreto Flussi;
6. Emersione.

PARAMETRI TECNICI E STANDARD ABITATIVI

I parametri necessari per il rilascio dell'idoneità dell'alloggio da applicare sia nei confronti di cittadini stranieri che dispongono di alloggi privati, sia di quelli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica sono i seguenti:

Persone	Mq minimi
1	28,00*
2	36,00**
3	42,00
4	51,00
5	64,00
6	72,00
7	83,00
8	da 90,00 e oltre

NOTA: Le metrature indicate non sono quelle commerciali bensì quelle NETTE PAVIMENTATE, escluso balconi, cantine e soffitte.

*Per alloggi di superficie inferiore ai 28 mq è necessario documentare la conformità edilizia producendo copia della licenza/condono edilizio e planimetria catastale.

** E' previsto il rilascio di idoneità alloggiativa, da parte del Tecnico incaricato, solo se l'alloggio possiede il requisito edilizio dell'abitabilità, altrimenti il parametro di riferimento per due persone è mq. 38.

Gli alloggi di superficie superiore ai 90 mq, per essere considerati idonei ad ospitare e più di otto persone, devono essere valutati nella loro reale configurazione.

VALIDITA' DELLA ATTESTAZIONE

L'attestazione di idoneità rilasciata dal Comune ha una validità pari 6 mesi.

Qualora lo stesso cittadino straniero abbia necessità di rilascio di una attestazione per un motivo differente da quello indicato in una precedente richiesta sarà necessario ripresentare la domanda ed eventualmente aggiornare la situazione documentale

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Il rilascio dell'attestazione di idoneità dell'alloggio, deve avvenire tramite richiesta presentata dal cittadino straniero allo Sportello URP dell'Acer Parma, Viale Botteggo 2/a PR, su apposito modulo che dovrà essere compilato in ogni sua parte, indicando:

- le generalità del richiedente (nome, cognome, data e paese di nascita, nazionalità, indirizzo, recapito telefonico);
- nominativi dei componenti del nucleo familiare presente nell'alloggio di cui si chiede l'idoneità (nome, cognome, data e paese di nascita, nazionalità);
- indirizzo dell'alloggio oggetto di attestazione di idoneità;
- numero di persone presenti nell'alloggio al momento della domanda.

e allegando:

- fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità e/o tagliando di rinnovo;
- fotocopia del contratto di locazione/proprietà/comodato dell'alloggio;
- fotocopia del codice fiscale
- fotocopia planimetria catastale dell'unità immobiliare rilasciata dall'agenzia del territorio catasto fabbricati ufficio provinciale di parma con gli identificativi catastali: Sezione- Foglio Particella e Subalterno.

COSTO DELLA PRATICA

Marca da bollo da €. 16,00 da applicare sulla domanda

€ 52,46 per attestazioni che richiedano il sopralluogo (nuove attestazioni).

€ 18,30 per le attestazioni che non richiedono un sopralluogo (rinnovi)

€ 72,40 per le attestazioni con rilievo parametri igienico-sanitari (solo per ricongiungimenti)

€ 35,38 per attestazioni che richiedano nuovo sopralluogo per mancata presenza del richiedente all'appuntamento per la misurazione con il tecnico.

€ 52,40 decorsi 8 anni dall'ultima misurazione per la quale si richiede dall'ufficio Acer nuovo sopralluogo.

Il costo della pratica è comprensivo degli oneri amministrativi.

NOTA BENE:

- 1) Il pagamento deve essere effettuato tramite POS con mezzi di pagamenti elettronici;
- 2) Per il ritiro il richiedente dovrà esibire documento di identità.
- 3) In caso di ritiro della domanda da persona diversa del richiedente è obbligatoria la delega.
- 4) A insindacabile giudizio dell'ufficio Acer, anche in caso di rinnovo della domanda, potrebbe essere eseguito un sopralluogo di riscontro senza aggravio di spesa.

VERIFICHE E CONTROLLI ESEGUITE AL MOMENTO DELLA ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Composizione anagrafica del nucleo

- Residenti nell'alloggio: il cittadino richiedente e il suo nucleo familiare devono essere anagraficamente residenti nell'alloggio o almeno domiciliati (ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 286/98), salvo i ricongiungimenti familiari disgiunti e decreto flussi per i quali sono necessari gli appositi atti notori; qualora nell'alloggio risultino residenti altre persone non più presenti, sarà necessario iniziare il procedimento di cancellazione anagrafica o dichiarazione di irreperibilità.

2. Contratto di locazione

- Verifica della titolarità e della regolarità del contratto (registrazione, scadenza ed eventuale proroga) e destinazione d'uso dell'alloggio.
- Nel caso in cui a richiedere l'idoneità dell'alloggio non sia il locatario o un membro del nucleo familiare (coniugi e figli) dovrà essere prodotta la comunicazione ex art. 7 D.Lgs. 286/98, salvo i ricongiungimenti familiari disgiunti e decreto flussi per i quali sono necessari gli appositi atti notori.

La comunicazione di ospitalità dovrà essere presentata in originale per presa visione all'addetto dello Sportello Urp dell'Acer e prodotta in fotocopia da allegare alla documentazione insieme alla fotocopia del documento di identità della persona che effettua la comunicazione.

PER INFORMAZIONI: ACER PARMA - SPORTELLLO URP 0521/215339

COMUNE DI PARMA - informastranieri 0521/031060

PER DECRETO FLUSSI, EMERSIONE E RICONGIUNGIMENTI FAMILIARI DISGIUNTI

DECRETO FLUSSI	EMERSIONE	RICONGIUNGIMENTI FAMILIARI DISGIUNTI
Il datore di lavoro deve presentare all'ufficio Acer Parma, Viale Bottego 2/a: • Domanda in originale compilata. • Fotocopia documento identità del datore di lavoro. • Fotocopia codice fiscale del datore di lavoro. • Fotocopia del contratto di locazione in corso di validità, comodato registrato/<u>oppure</u> la fotocopia dell'atto di acquisto della proprietà/visura catastale recente dell'alloggio. • Fotocopia planimetria catastale dell'unità immobiliare rilasciata dall'agenzia del territorio catasto fabbricati ufficio provinciale di parma con gli identificativi catastali: Sezione- Foglio Particella e Subalterno.	Il datore di lavoro deve presentare all'ufficio Acer Parma, Viale Bottego 2/a: • Domanda in originale compilata. • Fotocopia documento identità del datore di lavoro. • Fotocopia codice fiscale del datore di lavoro. • Fotocopia comunicazione di ospitalità art. 7, timbrata dalla Questura oppure accompagnata dalla fotocopia della raccomandata AR. • Fotocopia del contratto di locazione in corso di validità, comodato registrato/<u>oppure</u> la fotocopia dell'atto di acquisto della proprietà/visura catastale recente dell'alloggio indicato nella comunicazione di ospitalità art. 7. • Fotocopia planimetria catastale dell'unità immobiliare rilasciata dall'agenzia del territorio catasto fabbricati ufficio provinciale di parma con gli identificativi catastali: Sezione- Foglio Particella e Subalterno.	Il richiedente di ricongiungimento familiare disgiunto deve far pervenire all'ufficio Acer Parma, Viale Bottego 2/a, assieme al modulo di domanda compilato in originale: • Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità e/o tagliando di rinnovo. • Fotocopia del contratto di locazione - proprietà - comodato dell'alloggio oggetto di misurazione. • Fotocopia del codice fiscale. • Apposito atto notorio compilato e sottoscritto dal proprietario dell'alloggio o intestatario del contratto di locazione relativo all'alloggio che ospiterà lo straniero ricongiunto, allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore; il dichiarante deve essere anagraficamente residente o almeno domiciliato nell'alloggio oggetto di misurazione. • Fotocopia planimetria catastale dell'unità immobiliare rilasciata dall'agenzia del territorio catasto fabbricati ufficio provinciale di parma con gli identificativi catastali: Sezione- Foglio Particella e Subalterno.