PROGETTO UNA CASA IN PIÙ
Apertura dei termini per il rinnovo
dell'Albo Comunale per
“Assistenti alle iniziative di conciliazione dei tempi di lavoro e cura”

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione all'Albo Comunale degli **“Assistenti alle iniziative di conciliazione dei tempi di lavoro e cura”** nell'ambito del progetto **‘Una casa in più’** che prevede la collaborazione di persone disponibili ad accogliere temporaneamente (per brevi periodi o per qualche ora al giorno, o per qualche giorno la settimana), all'interno della propria abitazione (sita nel territorio del Comune di Parma), alcuni bambini (fino ad un massimo di 5 presenti contemporaneamente e per un numero di ore giornaliero indicativamente non superiore a 8).

Il bando è a disposizione:

- 1) sul sito istituzionale del Comune di Parma all'indirizzo:
www.comune.parma.it/comune/avvisipubblici/progetto-una-casa-in-piu-2023-avviso-albo-assistenti-conciliazione.aspx;
- 2) sul sito del Centro per le Famiglie all'indirizzo:
www.comune.parma.it/centroperlefamiglie/it-IT/Una-Casa-in-piu.aspx.

Il bando è aperto dal giorno 12/12/2022.

La pubblicazione dell'Albo comunale per “Assistenti alle iniziative di conciliazione dei tempi di lavoro e cura” sarà relativa alle domande pervenute entro le ore 12,00 del 19/12/2022, considerate idonee

6. avere un'ottima conoscenza della lingua italiana;
7. diploma di scuola media superiore o secondaria di secondo grado;
8. essere in possesso di competenze tecniche e relazionali, attestate tramite diploma di maturità magistrale o affine, oppure laurea in psicologia o scienze dell'educazione e della formazione o equipollente, oppure attestato di partecipazione a corsi di formazione della durata di almeno 250 ore su temi legati alla cura dell'infanzia, rilasciato da un soggetto accreditato per la formazione, oppure essere in possesso di un attestato di frequenza a specifici corsi di formazione attivati dal Comune di Parma.

Le abitazioni, messe a disposizione dai soggetti interessati all'iscrizione all'Albo, devono possedere le seguenti caratteristiche:

- essere a norma rispetto alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza degli impianti;
- avere locali ed arredi idonei per la sicurezza dei bambini ospitati;
- garantire le norme sanitarie che regolano la tutela della salute di tutti i bambini inseriti nella comunità infantile.

Le attrezzature, gli strumenti, i giochi e ogni altro materiale con cui i bambini verranno a contatto devono rispettare le specifiche norme di sicurezza previste.

I soggetti interessati dovranno garantire, nell'espletamento del servizio, adeguata copertura assicurativa e la tenuta di un apposito registro presenze da aggiornare giornalmente e presentare mensilmente in copia alla Struttura Operativa Genitorialità - Centro per le famiglie, Via Marchesi 37/a, 43125 Parma - tramite email centroperlefamiglie@comune.parma.it;

I soggetti iscritti all'Albo Comunale si impegnano a partecipare ai momenti formativi/informativi e di raccordo, eventualmente proposti dall'Ente, come da Progetto.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I la domanda di partecipazione potrà essere presentata esclusivamente attraverso le modalità sotto

La domanda deve essere obbligatoriamente:

- corredata da fotocopia di valido documento di identità personale;
- eventuale copia dell'attestato comprovante la partecipazione con esito finale positivo a corsi di formazione della durata di almeno 250 ore su temi legati alla cura dell'infanzia, rilasciato da un soggetto accreditato per la formazione.

PROCEDURE SELETTIVE

La Commissione – appositamente nominata dal Dirigente del Settore Sociale - procederà alla valutazione delle domande presentate nel termine sopra indicato, alla verifica dei requisiti richiesti, ad un colloquio selettivo, che potrà avvenire anche su piattaforme on-line, ed a predisporre l'apposito Albo.

Il colloquio verterà sulla conoscenza del progetto (l'organizzazione del servizio, l'accoglienza e l'accudimento dei bambini, il rapporto con le famiglie) e sulle motivazioni del candidato rispetto alla sua partecipazione.

L'esito della selezione verrà tempestivamente comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata.

L'Albo sarà approvato con apposito provvedimento dirigenziale e sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune di Parma nonché consultabile sul Portale del Comune di Parma e sul sito del Centro per le Famiglie del Comune di Parma e riporterà le seguenti indicazioni: Cognome e Nome, indirizzo dell'abitazione, recapito telefonico e indirizzo e-mail.

Eventuali istanze di riesame da parte di soggetti che non abbiano ottenuto la legittimazione e quindi non siano stati iscritti all'Albo dovranno pervenire al Comune di Parma - Settore Sociale - Struttura Operativa Genitorialità, con le medesime modalità sopra indicate, entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata A/R o posta elettronica certificata, in cui viene loro comunicata la decisione negativa della Commissione.

tenute a carico della amministrazione al settore sociale. Struttura operativa contenuta con le medesime modalità sopra indicate. Tramite email formale all'indirizzo centroperlefamiglie@comune.parma.it (con obbligo di conferma di lettura) o all'indirizzo PEC comunediiparma@postemailcertificata.it

con sede legale in Parma, Via Repubblica n.1. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Parma, Ufficio relazioni con il pubblico, via e-mail urp@comune.parma.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Parma ha designato quale Responsabile della protezione dei dati a cui è possibile rivolgersi scrivendo a dpo@comune.parma.it.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Parma per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

Selezione di cui al presente avviso.

Il responsabile del trattamento dei dati è Roberto Abbati, in qualità di Posizione Organizzativa della S.O. Genitorialità.

Ai sensi del D.lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili sul sito Internet www.comune.parma.it. Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni all'Albo Pretorio Online del Comune di Parma e pubblicato sul sito Internet del Comune di Parma.

E' possibile richiedere informazioni contattando il numero unico del Comune di Parma 0521031070.