PG/2018/261521 20/12/2018
2016.VI/5.219/4

COMUNE DI PARMA

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER APPALTO LAVORI

INTEGRAZIONE DELLA STRUTTURA DI PROTEZIONE DEL CAMPO DA BASEBALL DI VIA ATENE/VIA PARIGI, NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE, COMPRESA RIMOZIONE AMIANTO, IMPIANTI SPORTIVI, PALESTRE E PISCINE DEL COMUNE DI PARMA (CUP I92H18000040004)

CIG 7735772101

PREMESSA

Con determina a contrarre n. 3516 del 17/12/2018, questa Amministrazione ha determinato di affidare i lavori di integrazione della struttura di protezione del campo da baseball di Via Atene / Via Parigi, nell'ambito degli interventi di ristrutturazione, compresa rimozione amianto, impianti sportivi, palestre e piscine del Comune di Parma.
L'affidamento avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 60, comma 1, e 36, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, Codice), mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, Lettera a) del Codice, con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte valutate come anormalmente basse ex art. 97, commi 2 e 8, del predetto Codice. Il luogo dove si effettueranno i lavori è in Parma Via Atene/Via Parigi - Cap 43123.

La progettazione definitiva/esecutiva dei lavori di cui in oggetto è stata redatta dall'ing. Riccardo Trevisan. Il progetto, validato in data 13/09/2018 dall'ing. Silvia Ferrari, è stato approvato con atto di Giunta Comunale n. 367 del 10/10/2018.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Codice, si precisa che è stato redatto un progetto unitario, atteso che il modesto importo e la tipologia dei lavori non consentono la suddivisione in lotti.

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Parma- Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Sismica;
Indirizzo: Strada Repubblica n. 1 – 43121 Parma;
Numero Tel. 0521218260;
Numero Fax: 0521218675.
Indirizzo Internet: www.comune.parma.it
Indirizzo posta elettronica certificata: comunediparma@postemailcertificata.it
Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Silvia Ferrari – tel. 0521 218267.
Indirizzo posta elettronica del Responsabile del procedimento: s.ferrari@comune.parma.it

ART. 2 - SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ (in seguito: sito).
Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.
Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui e prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

2.1 Registrazione degli operatori economici
Ai fini della partecipazione alla presente procedura e indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.
La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.
L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, da per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera d'invito, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

2.2 Notizie di carattere generale:
La presente procedura è indetta con bando pubblicato nelle seguenti modalità:
· all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Parma (www.comune.parma.it);
· sul sito informatico presso l'Osservatorio SITAR della Regione Emilia Romagna.
Il presente bando di gara, i suoi allegati e la documentazione progettuale sono reperibili sul sito www.comune.parma.it, Sez. Atti e Bandi – Gare d'Appalto, con accesso libero, diretto e completo nonchè sul sito Intercenter al seguente indirizzo https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/serviziimprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti.

ART. 3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- Bando di gara;
- Allegato 1_Domanda di partecipazione;
- Allegato 2_DGUE (Ditta singola, Mandatario, Mandante, Consorzio, Consorziata) – da compilare sul Sater;
- Allegato 3_dichiarazioni integrative DGUE concorrente (Ditta singola, Mandatario, Mandante, Consorzio, Consorziata);
- Allegato 4_DGUE (ausiliaria - da compilare sul Sater);
- Allegato 5_ dichiarazioni integrative DGUE ausiliaria;
- Allegato 6_ DGUE subappaltatori;
- Allegato 7_Patto di integrità;
- Allegato 8_Protocollo di legalità-All.2;
- Allegato 9_Modello F23 per il pagamento del bollo.
- Elaborati Generali così dettagliati:
  - D.1 RELAZIONE TECNICA
  - D.2 ELENCO PREZZI UNITARI
  - D.3 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
  - D.4 QUADRO TECNICO ECONOMICO
  - D.5 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
  - D.6 STIMA INCIDENZA MANODOPERA
  - ST.1 RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE
  - ST.2 RELAZIONE MATERIALI DELLE PARTI STRUTTURALI
  - ST.3 PIANO DI MANUTENZIONE DELLE OPERE STRUTTURALI
  - ST.4 RELAZIONE GEOLOGICO – SISMICA - GEOTECNICA
  - S.1 CRONOPROGRAMMA
  - S.2PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO ED I PIANI DI CUI ALL'ART. 100 DEL D.LGS. N. 81/2008 E S.M.I.
  - S.3 PLANIMETRIA DI CANTIERE
  - S.4 ANALISI E VALUTAZIONE DEI RISCHI
  - S.5 FASCICOLO DELL'OPERA
  - R.1 STATO DI FATTO: RILIEVO - PLANIMETRIA GENERALE 1:200
  - R.2 STATO DI FATTO: SCHEMI SOTTOSERVIZI 1:1500
  - A.1 PROGETTO: PLANIMETRIA GENERALE 1:200
  - A.2 PROGETTO: SOVRAPPOSIZIONE 1:200
  - A.3 PROGETTO: PROSPETTO PALO E FOTOINSERIMENTO 1:50
  - A.4 PROGETTO: PARTICOLARI ESECUTIVI: ESECUTIVI STRUTTURALI FONDAZIONE 1:25

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione ed a utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione Appaltante.

ART. 4 – RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/ da **inoltrare entro le ore 12:00 del giorno 11/01/2019**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.
Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente.
Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.
E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.
Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ART. 5 - OGGETTO DELLA PROCEDURA, IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E MODALITA' DI ESECUZIONE

La procedura interessa il campo sportivo "Tullo Massera" posto in Parma, all'intersezione tra Via Parigi e Via Atene, impianto dedicato alla pratica del baseball.

L'intervento in oggetto viene attuato nell'ambito degli interventi di ristrutturazione, compresa rimozione amianto, impianti sportivi, palestre e piscine del Comune di Parma.

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice , è di **€ 124.774,05** composto da un importo a base d'asta soggetto a ribasso di **€ 119.092,24** e da **€ 5.681,81** per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso. I costi della manodopera ex art. 23, c. 16, del Codice ammontano ad € 25.571,46 e risultano ricompresi nell'importo totale stimato dell'appalto.

Ai sensi del D.P.R. 207/2010 vengono indicate tutte le parti, appartenenti alle categorie generali o specializzate, di cui si compone l'opera:

A CORPO:

Lavorazione	Cat.	Class.	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Verde e arredo urbano	**OS24**	**I**	**119.092,24**	**100%**	**PREVALENTE**	**SI**

L'eventuale subappalto non potrà superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto, a termini dell'art. 105, comma 2, del Codice come vigente.

ART. 6 - SUBAPPALTO

Ai sensi della lett. a), comma 4, dell'art. 105 del D.lgs 50/16 e s.m.i., **non è consentito affidare in subappalto le opere o i lavori compresi nel contratto a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto**.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto e vietato.

La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ai sensi dell'art 105, comma 6, del Codice, qualora le attività /lavorazioni oggetto di subappalto riguardino una o più delle attività/lavorazioni di cui all'art. 1, comma 53, della legge 190/2012, così elencate:

a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
e) noli a freddo di macchinari;
f) fornitura di ferro lavorato;
g) noli a caldo;
h) autotrasporti per conto di terzi;
i) guardiania dei cantieri.

per ciascuna di dette attività, il concorrente dovrà indicare una terna di subappaltatori (anche unica per più lavorazioni, laddove compatibile), fermo restando che anche per tali soggetti non dovranno sussistere le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Ognuno dei subappaltatori indicati dovrà compilare un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, secondo il modello di cui all'**allegato 6_DGUE (subappaltatori)** da sottoscrivere digitalmente ed allegare nei campi predisposti sul SATER.

I subappaltatori indicati debbono accreditarsi presso il sistema AVCPASS ed essere inseriti nel Passoe dell'Operatore Economico che presenta offerta (ne consegue che il subappaltatore indicato dal partecipante dovrà generare la propria componente AVCpass classificandosi come "**Mandante in RTI**". A sua volta, il concorrente partecipante alla gara genererà il PassOE con il ruolo di "**Mandataria in RTI**");

La terna dei subappaltatori non è da indicare in relazione a quei sub-contratti che l'offerente intende affidare a terzi in caso di aggiudicazione il cui oggetto non presenti le caratteristiche per configurare un subappalto in senso proprio in quanto non presentano i connotati di cui all'art 105, comma 2, primo e secondo periodo, del Codice oppure non costituiscono subappalto di lavori ma meri sub-contratti di servizi o forniture .

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando di gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

ART. 8 - CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o

aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7 secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

8.1. Requisiti di ordine generale.
Non sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti per i quali sussistono:
a) cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
b) situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano le possibilità di partecipare a gare di appalti pubblici.

8.2 Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

La dimostrazione della capacità tecnico–organizzativa deve essere fornita mediante dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di possesso di **ATTESTAZIONE SOA**, in corso di validità per le Categorie e Classe di lavori adeguate ai lavori oggetto di appalto, come meglio precisato nell'art. 5 del presente bando **OVVERO** mediante dichiarazione di possesso dei **requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010** relativi a lavori similari a quelli del presente appalto.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Gli operatori economici con identità plurisoggettiva e consorzi al fine della partecipazione alla presente gara dovranno attenersi a quanto espressamente previsto negli articoli 47, 48 e 216, comma 14, del Codice.
L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico-organizzativa) potrà essere resa mediante compilazione degli allegati 2_DGUE dichiarazioni concorrente e 3_DGUE dichiarazioni integrative concorrente allegati al presente bando e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.
Tali Allegati dovranno essere compilati anche dalle imprese indicate come esecutrici dei lavori. In caso di RTI o Consorzio, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dalla mandataria e dalle mandanti ovvero dal Consorzio e dalle consorziate cui si intende affidare l'esecuzione dei lavori.
Per quanto quivi non previsto, trovano applicazione gli artt. 47 e 48 del Codice.

ART. 9 - AVVALIMENTO
Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla procedura sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.
Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.
Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 10 – TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI
I lavori dovranno essere ultimati entro **90 (novanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori medesimi, ovvero, in caso di consegna parziale, dall'ultimo dei verbali di consegna (art. 2.10 capitolato speciale di appalto).

ART. 11 – FINANZIAMENTO E PAGAMENTI
L'opera e finanziata mediante fondi di bilancio comunale. Per i pagamenti si rimanda all'art. 2.16 del capitolato speciale di appalto.

ART. 12 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Tutti gli operatori economici devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.
Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell'AVCP i documenti dettagliatamente indicati nel presente bando**.**
L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; **lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.**

ART. 13 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% e precisamente pari ad **€ 2.495,48**, salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice.
2) **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere della Stazione Appaltante – INTESA SANPAOLO S.p.A – IBAN IT07 G030 6912 7650 0000 0000 618, avendo cura di indicare la causale "Cauzione provvisoria Procedura aperta lavori di riqualificazione WOPA";
c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
   Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
   - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla

gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
4) avere validità per *almeno 180* giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotta in formato elettronico, allegata sul SATER:**

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di:

i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;

ovvero

ii) di autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito:

i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 14 - SOPRALLUOGO

Essendo i luoghi di svolgimento dei lavori oggetto di appalto, spazi aperti ed accessibili al pubblico, le ditte interessate potranno effettuare autonomamente il sopralluogo, in quanto per partecipare alla gara non sarà necessario allegare nessuna certificazione, ma sarà diretta responsabilità del concorrente effettuare il sopralluogo e dichiararne la presa visione. Tuttavia, chi desiderasse essere accompagnato da personale dell'Ente, potrà prendere opportuni accordi telefonici con il RUP (0521 218267) **entro e non oltre il giorno 11/01/2019.**

ART. 15 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 espresso mediante: massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.
Si procederà in applicazione dell'art. 97 comma 8 e 95 comma 4 1ett. a) del Codice dei contratti pubblici (approvato con D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.) all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del citato art. 97.

Ai sensi del comma 8 del citato art. 97 tale esclusione automatica non sarà esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 10.
Ai sensi del comma 3-bis del citato art. 97 il calcolo ed il sorteggio previsti dal comma 2 dell'art. 97, non saranno effettuati ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5.
In ogni caso è esercitabile la facoltà prevista dal comma 6, ultimo periodo del citato art. 97 di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

OFFERTA ECONOMICA
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e fatto salvo quanto previsto dall'art. 94, comma 2, del Codice.
Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
Non sono ammesse offerte parziali.
Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario e irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del medesimo decreto.

ART. 16 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.
Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.
L'offerta deve essere collocata sul SATER

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 18/01/2019

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.
Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.
Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.
Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente bando.
Non sono accettate offerte alternative.
Nessun rimborso e dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.
La presentazione dell'offerta mediante il SATER e a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficolta di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a

qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.
Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.
In ogni caso il concorrente esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.
L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'istanza di partecipazione, l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
La domanda di partecipazione, il DGUE, gli allegati integrativi al DGUE, il Patto d'integrità e il Protocollo di Legalità devono essere redatte sui modelli predisposti dall'Amministrazione e messi a disposizione sulla piattaforma SATER all'indirizzo internet http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul profilo del committente.
La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.
In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.
Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "Documentazione Amministrativa" contiene il DGUE (anche di eventuali subappaltatori), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate.

17.1 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo l'Allegato 1_istanza di partecipazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.
Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della **procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore** e gli estremi dell'atto notarile **oppure** nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

17.2 - Documento di gara unico europeo (DGUE – Allegato 2 reperibile sulla piattaforma SATER)
Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, compilando il modello presente sul SATER; gli eventuali operatori economici indicati come subappaltatori dovranno invece compilare l'Allegato 6 – DGUE (subappaltatori), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II DGUE – Informazioni sull'operatore economico
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE
Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega sul SATER:

1) DGUE, redatto compilando il modello presente sul SATER a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) Allegato 5_Dichiarazioni integrative al DGUE elettronico – Ausiliaria, sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (contenuta nell' Allegato 5_Dichiarazioni integrative al DGUE elettronico – Ausiliaria);
4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (contenuta nell' Allegato 5_Dichiarazioni integrative al DGUE elettronico – Ausiliaria);
5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D del DGUE
Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.
Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega sul SATER:

1) DGUE, redatto compilando il modello in formato elettronico Allegato 6_DGUE subappaltatori firmato digitalmente dal subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
2) Quanto al PASSOE, si rimanda a quanto previsto all'art. 6 ed al successivo punto 17.6.

Parte III DGUE – Motivi di esclusione
Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8 e seguenti del presente bando (Sez. A-B-C-D).

Parte IV DGUE – Criteri di selezione
Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A».**

Parte VI DGUE – Dichiarazioni finali
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

17.3 - ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (CONCORRENTE) con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00.
L'allegato n. 3 deve essere presentato **da ogni concorrente**.
Inoltre:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ogni singolo operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17.4 - (in caso di subappalto nelle categorie sensibili) **ALLEGATO 6 – DGUE SUBAPPALTATORE,** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa subappaltatrice e corredato da documento di identità, con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00.

17.5 - CAUZIONE PROVVISORIA intestata al Comune di Parma, nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari ad **€ 2.495,48**, costituita, a scelta del concorrente, nei modi indicati al punto n. 13 del presente bando.
Per gli operatori economici che prestano la cauzione provvisoria in maniera ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice occorrerà allegare copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

17.6 - DOCUMENTO attestante l'attribuzione del "**PASSOE"** da parte del servizio AVCPASS.
La ricevuta, in caso di R.T.I., potrà essere presentata dalla sola impresa Capogruppo, sempre che risultino anche i nomi delle mandanti e sia sottoscritta anche dalla/e mandante/i. Le FAQ per AVCpass Operatore Economico, sono consultabili al seguente link: http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpass#nota3 – si segnala la Sezione "N - CREAZIONE PASS Operatore Economico". Si precisa che i

subappaltatori eventualmente indicati nella TERNA dovranno risultare nel PASSOE presentato e firmato dal concorrente e dai rispettivi subappaltatori e pertanto, ai soli fini della creazione del PassOE, il subappaltatore indicato dal partecipante deve generare la propria componente AVCpass classificandosi come "Mandante in RTI". Il partecipante genererà il PassOE con il ruolo di "Mandataria in RTI". Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, deve essere presentato anche il PASSOE relativo all'ausiliaria, debitamente sottoscritto.

17.7 - ATTESTAZIONE, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del DPR 207/2010, la qualificazione nelle categorie necessarie per l'esecuzione del presente appalto

OVVERO

DICHIARAZIONE del possesso dei equisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/10 s.m.i., ossia:

- importo dei lavori analoghi nella categoria OS24 eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, non inferiore all'importo di tali lavorazioni previste nel bando (€ 124.774,05 iva esclusa);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% (quindici per cento) dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto precedente;
- adeguata attrezzatura tecnica.

17.8 - PATTO DI INTEGRITÀ (come da allegato 7_Patto di integrità) sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore.
Il patto d'integrità deve essere firmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte dell'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata, in caso di consorzio ordinario. Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio siano già costituiti, il medesimo potrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa qualificata come capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio.
Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla presente procedura ed alla risoluzione del contratto.

17.9 - Dichiarazione impegnativa a norma del **PROTOCOLLO DI LEGALITÀ** (come da allegato 8_Protocollo di legalità-All.2) sottoscritto fra la Prefettura di Parma ed il Comune di Parma – Il Protocollo di Legalità è pubblicato al seguente link: http://www.interno.gov.it/sites/default/files/allegati/protocollo_antimafia.pdf.

17.10 - ATTESTAZIONE DI AVVENUTO PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO, utilizzando l'**ALLEGATO 9_MODELLO F23;**

17.11 - DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai concorrenti consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- dichiarazione attestante:
  a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo occorrerà allegare sul SATER:

- **in caso di RTI costituito**: copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del presente appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo**: copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
c. le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.
Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

ART. 18 - CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/.
L' "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione:**

- La percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara. Verranno presi in considerazione fino a due cifre decimali.
- La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- Il contratto collettivo di lavoro nazionale applicato.

L'offerta economica deve essere sottoscritto con firma digitale:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;

- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituto;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie gia costituiti.

Sono inammissibili le offerte economiche che riportino un importo offerto superiore a quello posto a base di gara

ART. 19 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e degli altri allegati, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 20 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Apertura busta "Documentazione Amministrativa"

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, **alle ore 10,00 del giorno 22 gennaio 2019**:

a) provvedere al sorteggio informatico a Sistema di cui all'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per individuare il metodo di individuazione della soglia di anomalia.
b) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;
d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 19;
e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.E) provvedere al sorteggio informatico a Sistema di cui all'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per individuare il metodo di individuazione della soglia di anomalia;

Apertura "Offerta economica" e verifica di congruità dell'offerta

Nella stessa seduta o in altra opportunamente convocata con comunicazione inviata attraverso il sistema SATER, il soggetto deputato all'espletamento della gara provvede all'apertura delle offerte economiche collocate a Sistema e successivamente, in applicazione dell'art. 97 comma 8 del Codice dei contratti pubblici, procede all'esclusione automatica come segue:

- Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 10, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si provvede all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 comma 8 del citato D.Lgs. 50/2016 prevista al punto 13 del presente bando e dichiara il soggetto proposto per l'aggiudicazione che sarà quello che ha presentato la migliore offerta non anormalmente bassa.
- Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5 ed inferiore a 10, il miglior offerente (primo in graduatoria o che, a seguire, ha presentato l'offerta più conveniente per l'amministrazione) se ha presentato un'offerta che supera la soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 verrà sottoposto a verifica di congruità dell'offerta di cui ai commi 1, 4, 5, 6, 7 del citato art. 97 e pertanto verrà proposto per l'aggiudicazione con riserva di verifica di congruità dell'offerta.

Ai sensi della sezione 5.3 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3 e della sezione 1.1 punto 5) delle Linee Guida ANAC n. 5 tale verifica verrà effettuata dal RUP avvalendosi dei propri uffici e provvedendo a sciogliere la riserva qualora non risultino elementi di anomalia e l'offerta risulti congrua.

- Ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5, ai sensi del comma 3-bis del citato art. 97, il calcolo ed il sorteggio previsti dal comma 2 dell'art. 97 non saranno effettuati.

In ogni caso è sempre esercitabile la facoltà prevista dal comma 6 ultimo periodo del citato art. 97 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'aggiudicatario potrà altresì essere richiesta idonea dichiarazione a giustificazione dell'importo dei costi della manodopera indicati in sede di gara ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 comma 16 e 95 comma 10, 97 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 cosi come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017.

Aggiudicazione
La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, alle comunicazioni tramite il sistema SATER di cui all'art. 76 ed alle verifiche, mediante la piattaforma AVCpass, sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 a carico dell'aggiudicatario nonché dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa.

Una volta intervenuta l'aggiudicazione, come previsto dall'art. 95 comma 15 del Codice in nessun caso verrà rideterminata la soglia di anomalia.
L'impresa aggiudicataria dovrà, nel termine che le verrà assegnato dall'Amministrazione, presentare la cauzione definitiva, la polizza CAR, la comunicazione ai sensi del D.P.C.M. 187/1991, la comunicazione ai sensi dell'art 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e degli artt. 2 e 3 del D.M 145/2000 domicilio e incaricati della riscossione, il Piano Operativo di Sicurezza (POS). La mancata presentazione potrà essere considerata causa di decadenza dall'affidamento dell'aggiudicazione.
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 comma 3 del Codice dei contratti la mancata costituzione della cauzione definitiva, come di seguito indicato, determina la decadenza dall'affidamento e 1'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Si precisa che, nel termine che le verrà assegnato dalla Stazione Appaltante, l'impresa risultante aggiudicataria definitiva dei lavori stipulerà regolare contratto d'appalto con modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 25 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, pena la decadenza dell'affidamento.
Il contratto verrà stipulato in ogni caso, nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione é divenuta efficace ai sensi dell'art 32 comma 7 del Codice e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice, salvo quanto disciplinato dal successivo comma 10 del medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016), la Stazione Appaltante, nei casi previsti dal comma 1 del citato art. 110 procederà ad interpellare progressivamente i soggetti in graduatoria dell'originaria procedura di gara al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario.

ART. 21 - PROCEDURE DI RICORSO
L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara e il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna – Sez. di Parma.

ART. 22 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Parma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Parma.

ART. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Parma, con sede legale in Parma, Via Repubblica n.1.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, al Comune di Parma, Ufficio relazioni con il pubblico, via e-mail urp@comune.parma.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Parma ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it).

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Parma per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del suddetto Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

Destinatari dei dati personali

I suoi dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- a collaboratori autonomi, professionisti e consulenti che prestino attività di consulenza all'Amministrazione in ordine al presente procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte della commissione di aggiudicazione;
- al Ministero dell'economia e delle finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

- agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara ai sensi della L. 241/1990.

I dati conferiti dal concorrente, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito Internet **http://www.comune.parma.it/** alla voce **"Atti e Bandi / Gare di Appalto**

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati conferiti. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, l'operatore economico ha diritto:

· di accesso ai dati personali;

· di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

· di opporsi al trattamento;

· di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall' Amministrazione Aggiudicatrice potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.

Firmato: Il dirigente Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Sismica - *Arch. Tiziano Di Bernardo*