



COMUNE DI PARMA

Settore Patrimonio e Facility Management

Domanda per la Concessione/Locazione/Affitto di beni immobili comunali o nella disponibilità del Comune

Protocollo n° _____ Fascicolo n° _____ data _____

Il sottoscritto, visto il "Regolamento per la disciplina della Concessione/Locazione/Affitto di beni immobili comunali o nella disponibilità del Comune", approvato con atto di CC n.20 in data 14/04/2015 e ss.mm.ii.,

in relazione all'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 2696 del 30/10/2023, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli operatori del settore, per la concessione di un immobile comunale da adibire a micro centro di consolidamento per attività di cargo bike – electric cargo van – centri multifunzione,

CHIEDE

LA CONCESSIONE dell'immobile di proprietà del Comune di Parma sito in via Teano (C.T. del Comune di Parma, al foglio 15, mapp. 776 parte), da adibire a micro centro di consolidamento per attività di cargo bike – electric cargo van – centri multifunzione.

Note _____

* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA

1/A • DATI ANAGRAFICI – Compili gli spazi

Il/la Sottoscritto/a, *Cognome _____

***Nome** _____ ***Nato/a** _____

il ____/____/____ Prov. _____ ***Nazione** _____

***C.Fiscale** ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____ ***Cittadinanza** _____

***Residente nel Comune di** _____

***Provincia** _____ **Codice Avviamento Postale** ____/____/____/____/____

***Indirizzo** _____ ***N°** ____/____

1/B • RECAPITO TELEFONICO / E-MAIL

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____ PEC _____

1/C • IN QUALITA' DI:





(spuntare una ed una sola scelta)

Legale rappresentante

Titolare

Altro _____


2/A •  **DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE** ▲

*Denominazione _____
*Con sede in: *Nazione _____ *Comune di _____
*Provincia _____ Codice Avviamento Postale ____/____/____/____/____
*Indirizzo _____ *N° ____/____
 Telefono _____  Cellulare _____  Fax _____
@ E-mail _____  PEC _____
*Partita I.V.A. ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____ *C.Fiscale ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____
* Iscrizione alle Agenzie delle Entrate n° _____ del ____/____/____
* Registro Imprese:

↓ (spuntare una ed una sola scelta)

- | | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | Il soggetto richiedente NON è iscritto al Registro Imprese |
| <input type="radio"/> | Il soggetto richiedente è iscritto al Registro Imprese al n° _____ della C.C.I.A.A. di _____ |

3 • RECAPITO CUI SI DOVRANNO INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE DOMANDA e SUCCESSIVE ●

* Denominazione _____
*Indirizzo _____ *N° ____/____
*Comune _____
Provincia _____ Codice Avviamento Postale ____/____/____/____/____
*Indirizzo _____ *N° ____/____
@ E-mail _____  PEC _____

Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali ¹

ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445


DICHIARA**4 • SETTORE DEL SOGGETTO BENEFICIARIO** ●


(spuntare una ed una sola scelta)

- Pubblica amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001;
- Libera forma associativa, iscritta al relativo Albo comunale;
- Associazione, Organizzazione, Ente o Gruppi riconosciuti ², senza scopo di lucro, non iscritti all'Albo delle libere forme associative;
- altri soggetti privati che per notorietà e struttura sociale possedute diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa realizzata, oltre che garanzia di coerenza con l'attività prevista dallo statuto;
- Società o Associazione sportiva dilettantistica;
- Soggetto privato;
- Società, Ditta, Esercizio commerciale.
- Altro _____

5 • Attività attualmente svolta ▲

(descrivere di seguito o allegare alla domanda)

¹  Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

²  Dotati almeno di codice fiscale prodotto dall'Agenzia delle Entrate.

6 • Progetto di utilizzo del locale comunale - tipologia e numero di mezzi utilizzati



(descrivere di seguito o allegare alla domanda)

7 • Obblighi del Richiedente



- a) utilizzare gli spazi concessi per le finalità ed i tempi richiesti
- b) osservare i regolamenti, le disposizioni di legge, nonché tutte le norme attinenti alle attività che discendono dalla concessione e munirsi, ove previsto, a sua cura e spese, di licenze ed autorizzazioni
- c) garantire la conservazione ed il buon uso dei locali, delle cose e delle attrezzature in esso contenute, assumendosi l'onere di eventuali danni
- d) restituire tutto ciò che ha formato oggetto della concessione in uso, alla scadenza della medesima, allo stato originale e libero da persone e cose
- e) garantire la riconsegna nello stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso
- f) esonerare espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni diretti od indiretti che potessero derivargli da fatto doloso o colposo di terzi in genere
- g) assumersi la responsabilità di qualunque comportamento, evento o fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone e/o a cose, che accada all'interno dei locali e delle loro pertinenze durante il periodo oggetto della concessione, o dei locali e dei percorsi che dalla pubblica via conducono ai locali interessati alle attività oggetto della concessione
- h) assumersi, qualora ricorrano le condizioni, ogni onere e responsabilità legata alla figura del datore di lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/2008 e s.m.

A tal fine, Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali ³

ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

8 • ULTERIORI DICHIARAZIONI

- che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 e s.m. e dell’art. 67 del D.Lgs 06/09/2011 n. 159 (Legge antimafia);

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

9- DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA - legga attentamente

- dei contenuti del Regolamento per la disciplina della Concessione/Locazione/Affitto di beni immobili comunali o nella disponibilità del Comune”, approvato con atto di CC n.20 in data 14/04/2015
- che sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell’art.71 del D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali;
- che, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed inoltre chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati nella presente domanda.
- l’Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell’iniziativa.


10 • ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA - Spuntare le caselle relative agli allegati presentati


ALLEGATI

- Copia fotostatica del documento d’identità del firmatario (Obbligatorio);
- Relazione sullo svolgimento del progetto/iniziativa con l’indicazione di tutti gli elementi necessari ai fini dell’ svolgimento dell’istruttoria, corredata da idonea e completa documentazione;




11 • PRIVACY – Legga attentamente la nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

-  Ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), si informa che:
- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all’istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
 - b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell’istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
 - c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venire a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
 - d) l’interessato può esercitare i diritti previsti dall’articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
 - ottenere la conferma dell’esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
 - avere conoscenza dell’origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettificazione o l’integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
 - e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Parma, con sede legale in Parma, Via Repubblica n.1. I responsabili del trattamento dei dati sono, ciascuno per le rispettive competenze: il responsabile dello sportello e relazione con il

³  Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

cittadino e il responsabile della comunicazione esterna del Comune di Parma; i dirigenti del Comune di Parma, preposti alla o alle Strutture coinvolte nel procedimento e le società partecipate dal Comune di Parma, coinvolte nel procedimento o nella manutenzione dei servizi informatici del Comune stesso.

E' possibile trovare l'indicazione dei responsabili del trattamento nel sito www.comune.parma.it, alle apposite sezioni.

12 -  **FIRMA** - Apponga la sua firma quale sottoscrittore del presente modello



Data di compilazione ___/___/___

Luogo _____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

13 -  **MODALITA' DI PRESENTAZIONE** - Come e dove consegnare questo modello

IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:

	Inviato all'account del Comune di Parma comunediroma@postemailcertificata.it utilizzando il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)
	Inviato a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo: Servizio Patrimonio del Comune di Parma - Largo Torello de Strada n. 11/A - 43121 Parma. Si considera prodotta in tempo utile l'istanza spedita entro i termini suindicati, come risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante.
	Consegnato brevi mano c/o gli uffici del Servizio Patrimonio del Comune di Parma - l.go Torello de Strada 11/A

17 - **PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per avere informazioni sui servizi del Comune di Parma chiama il nostro Contact Center al numero ☎ **052140521**, (dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 19.30 orario continuato, sabato dalle 7.30 alle 13.00), oppure visita il nostro sito all'indirizzo www.comune.parma.it

052140521