

Portale del Contribuente: Come richiedere servizi per il tuo condominio

Per poter richiedere servizi per conto del condominio, occorre procedere all'accreditamento come amministratore del condominio. È necessario accedere al proprio **"Profilo Utente"**, in alto a destra, e selezionare la voce **"Aggiungi Società/Condominio Amministrato"** e compilare i campi richiesti. Per certificare la qualifica di amministratore di condominio occorre allegare l'atto di nomina dell'assemblea condominiale. E' possibile ripetere la medesima procedura registrando ulteriori condomini amministrati.

Gli uffici comunali, al termine dei controlli formali, provvedono ad abilitare l'amministratore che riceve comunicazione alla mail personale indicata in fase di registrazione iniziale.

A conclusione della procedura di abilitazione è possibile selezionare dal proprio **"Profilo Utente"** in alto a destra, la voce **"Cambia Contribuente"**, e selezionare il relativo condomino per conto del quale richiedere il servizio.

Per accedere ai servizi disponibili fare riferimento al menù **"Accedi ai servizi"**.