

## **CURRICULUM VITAE DI ANDREA CHIESA**

Nome e cognome: Andrea Chiesa

Data di nascita: 27 novembre 1961

Luogo di nascita: Parma

Residenza: via Catullo n. 22, Parma

Stato civile: celibe

Obblighi militari: militeassolto (Alpini e poi Aviazione Leggera dell'Esercito)

Titoli di studio:

- diploma di maturità classica conseguito presso il liceo-ginnasio "G.D. Romagnosi" di Parma;
- laurea in Scienze Politiche, indirizzo storico-politico, conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 15 luglio 1986, con una tesi in Storia dei Partiti e dei Movimenti politici, sul tema "Il socialismo parmense al 1900 al 1912", punteggio ottenuto 108/110;

Lingue straniere conosciute: francese (buona), inglese (livello elementare);

Conoscenze informatiche: buona conoscenza del programma di videoscrittura Word, dei programmi di navigazione Internet e di posta elettronica, nonché degli applicativi in uso al Comune di Parma per la gestione delle pratiche di sportello unico (programmi di flusso), sufficiente conoscenza del programma Excel;

Esperienze professionali:

dal 1979 al 1984 ho collaborato con una stazione radio privata locale di Parma (Radio Emilia), occupandomi in particolare di radiocronache di avvenimenti sportivi;

ho svolto attività lavorative a carattere stagionale in alcune industrie alimentari di Parma (Pezziol s.p.a., Italgel s.p.a.) durante gli anni dal 1980 al 1987;

ho iniziato a lavorare per il Comune di Parma in data 08.06.1987, più in particolare presso l'Assessorato ai Lavori Pubblici, in qualità di incaricato esterno, con contratto d'opera ex art. 2222 C.C., per la redazione del piano comunale di protezione civile, sino al 14.08.1987, prima della partenza per il servizio di leva;

dopo l'espletamento servizio di leva ho ripreso il rapporto di collaborazione il Comune di Parma in data 15.10.1988, sino al 31.10.1990, sempre in qualità di incaricato esterno con contratto d'opera, dapprima per la redazione del piano comunale di protezione civile, poi per l'organizzazione di iniziative di divulgazione e sensibilizzazione sui rischi per la pubblica incolumità rivolte alle

scuole cittadine; in tale periodo ho curato la pubblicazione di due opuscoli illustrati "I consigli di Protty", destinati agli studenti delle scuole elementari e medie inferiori cittadine;

dal dicembre 1990 al dicembre 1992 ho fatto parte, quale membro effettivo, del consiglio di amministrazione dell'Azienda Municipalizzata Pubblici Servizi di Parma (AMPS); in tale periodo ho ricoperto incarichi presso la Federazione Nazionale delle Imprese Elettriche degli Enti Locali – FEDERELETTICA (in qualità di membro del Consiglio Direttivo e della Commissione Energia) nonché della Confederazione Italiana Servizi Pubblici Enti Locali – CISPEL, in particolare in qualità di responsabile della commissione Energia di CISPEL-Emilia Romagna;

dal 07.06.1991 al 30.09.1991, come incaricato esterno con contratto d'opera, ho collaborato al censimento delle attività artigianali, nell'ambito del piano comunale per l'artigianato, coordinato dall'Assessorato alle Attività Produttive;

in data 30.12.1991 ho iniziato ad operare presso l'Assessorato all'Ambiente, in qualità di incaricato esterno con contratto d'opera, occupandomi in particolare di inquinamento acustico;

a seguito di concorso, in data 18.01.1993 sono stato assunto di ruolo dal Comune di Parma presso il Settore Ambiente, col profilo professionale di funzionario amministrativo - 8a qualifica funzionale del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Enti Locali (oggi categoria D3);

dal mese di maggio 1993 ho assunto la direzione dell'Unità Operativa Risorse Idriche e Aria del Settore Ambiente;

dal 1993 al 2003 ho sempre prestato servizio nella struttura preposta alle tematiche ambientali (Settore/Servizio/Agenzia Ambiente), seguendo in pratica tutte le matrici, ad eccezione di quella rifiuti;

negli anni 2000 e 2001 ho collaborato alla redazione e alla pubblicazione del Piano Energetico Comunale, approvato dal Consiglio Comunale nell'agosto del 2001;

dal 1° luglio 2000 al 30 giugno 2004 ho avuto l'incarico di responsabile di posizione organizzativa di progetto per i progetti denominati "Piano annuale di installazione antenne di telefonia mobile e relativo piano di risanamento da inquinamento elettromagnetico" e "Relazione annuale sulla qualità dell'aria e relativa mappa dell'inquinamento atmosferico";

durante i quattro anni di responsabilità di posizione organizzativa di progetto ho coordinato la redazione e la pubblicazione del "Rapporto annuale sulla qualità dell'aria del Comune di Parma per l'anno 2000",

del "Rapporto annuale sulla qualità dell'aria del Comune di Parma per l'anno 2001" (in seguito, per effetto delle nuove disposizioni introdotte nella normativa di settore, è venuto meno per il Comune l'obbligo di redigere tale rapporto) e dell'opuscolo informativo "Campi elettromagnetici: cittadini informati":

nel mese di gennaio 2001, a seguito dell'espletamento della procedura di progressione orizzontale contemplata dal CCNL del comparto degli Enti Locali, mi è stato riconosciuto il passaggio alla posizione economica D4;

dal 2003 ho avuto la responsabilità dell'Ufficio Amministrazione, Autorizzazioni, Vigilanza e ICBI, prima all'interno del Servizio Ambiente, poi del Settore Mobilità e Ambiente, coordinando il lavoro di 11 collaboratori, dei quali 8 amministrativi e 3 agenti ambientali;

il 20 settembre 2004 sono entrato in servizio presso il Settore Attività Economiche del Comune di Parma, in qualità di responsabile dell'Ufficio Pubblici Esercizi e Autorizzazioni Sanitarie, coordinando l'attività di 5 collaboratori e con la responsabilità di procedimento relativa a: esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, autorizzazioni sanitarie, Mercato Bestiame, Centro Agro-Alimentare, farmacie;

nel periodo da marzo a maggio 2005 ho avuto la responsabilità del coordinamento del gruppo di lavoro, composto di 15 istruttori, istituito presso il Settore Attività Economiche per la gestione degli aspetti commerciali della 78a Adunata Nazionale degli Alpini, svoltasi per la prima volta nella città di Parma; in due mesi di lavoro, tale gruppo di lavoro ha istruito tutte le n. 516 domande di autorizzazione, per attività commerciali su area pubblica durante la manifestazione, pervenute al Comune di Parma, rilasciando n. 389 autorizzazioni, che hanno permesso all'Ente un introito di circa 240.000 euro, unica entrata per l'Amministrazione in occasione dell'Adunata; nello stesso periodo ho fatto parte del gruppo di lavoro generale istituito dall'Amministrazione per il coordinamento della manifestazione;

dal 01 ottobre 2007 sono assegnato al Settore Sportello Unico Impresa/ Edilizia/Cittadino, attualmente ridenominato Settore Controlli, e mi è stata attribuita la responsabilità della Struttura Operativa Controllo Servizi alle Imprese e Attività Economiche con il connesso incarico di posizione organizzativa; in tale Struttura Operativa, cui sono affidate tutte le funzioni autorizzatorie di competenza del Comune in materia di commercio ed artigianato, coordino l'attività di 17 collaboratori.

Corsi di formazione/aggiornamento, convegni e seminari cui ho partecipato:

1. corso teorico-pratico di formazione dei quadri intermedi di Protezione Civile – durata 100 ore da ottobre 1989 a gennaio 1990

- partecipazione anche quale docente – organizzazione Regione Emilia-Romagna e Amministrazione Provinciale di Parma;
- 2. corso di formazione per funzionari di 8a qualifica funzionale – n. 10 lezioni da gennaio a febbraio 1994 – org. Comune di Parma e società Profingest;
- 3. seminario sul tema “Ozono e smog fotochimico” – 6 dicembre 1995- org. Regione Emilia-Romagna e Azienda USL di Parma;
- 4. seminario sul tema “Gli scarichi delle pubbliche fognature-dalla Merli alle Regioni” – 28 marzo 1996 – org. Azienda USL di Parma;
- 5. corso di Word-videoscrittura – durata 30 ore – settembre/ottobre 1996 – org. Comune di Parma e Centro di formazione professionale “Buraldi-Bedeschi”;
- 6. convegno sul tema “La Legge-quadro sull’inquinamento acustico 447/95” – 20 maggio 1997 - org. Università degli Studi di Perugia;
- 7. convegno sul tema “Sistemi di telefonia cordless DECT” – 20 giugno 1997 – org. Università degli Studi di Parma e ARPA;
- 8. corso avanzato di Word – videoscrittura – durata 24 ore – febbraio/marzo 1998 – org. Comune di Parma e Consorzio Forma Futuro;
- 9. seminario sul tema “Il decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22 sui rifiuti” – durata 24 ore – 12-13 novembre 1998 – org. Fondazione Cervia Ambiente;
- 10. convegno sul tema “Traffico e qualità dell’aria urbana” – 20 novembre 1998 – org. Comune di Padova e Fondazione Maugeri;
- 11. convegno sul tema “La conoscenza tecnico-scientifica nella gestione dei conflitti ambientali” - 1998 – org. ARPA e Legambiente;
- 12. corso “La firma digitale e i contratti informatici e telematici – DPR n. 513/97” - durata 7 ore - 1998 – org. Comune di Parma;
- 13. corso di formazione per dirigenti e funzionari del Comune di Parma – 2a edizione – durata ore 7,30 - 1999 – org. Comune di Parma e Università Bocconi di Milano;
- 14. convegno di studi sul tema “Profili riformatori del nuovo rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali” – 12 aprile 1999 – org. Comune di Parma, Provincia di Parma e Università degli Studi di Parma;
- 15. convegno sul tema “Lo sportello unico delle imprese” - 1999 – org. Provincia di Parma;
- 16. seminario sul tema “Applicazione del D.M. 21 aprile 1999 in materia di inquinamento atmosferico” – 1999 – durata 9 ore - org. Comune di Bologna;
- 17. convegno sul tema “Mobilità urbana, inquinamento atmosferico, salute umana” – 9 aprile 2000 – org. Comune di Parma, ENEA, CNR, Azienda Ospedaliera di Parma;
- 18. convegno sul tema "Fonti rinnovabili di energia: quali strategie?" - 22 settembre 2000 - org. Comune di Parma e Università degli studi di Parma;

19. seminario sul tema "Test di mutagenesi e monitoraggio ambientale delle aree urbane" - 11 ottobre 2000 - durata 6 ore - org. Assessorato alla Sanità della Regione Emilia-Romagna e ARPA;
20. convegno sul tema "Elettrosmog: prospettive e rimedi normativi" - 17 ottobre 2000 - org. Comune di Parma, ARPA e Regione emilia-Romagna;
21. seminario sul tema "Linee guida regionali sulla qualità dell'aria" - 23 ottobre 2000 - durata ore 3,30 - org. Provincia di Parma e Regione Emilia-Romagna;
22. convegno sul tema "Piano energetico comunale" - 19 dicembre 2000 - org. Comune di Parma;
23. seminario sul tema "Direttiva della Regione Emilia-Romagna inerente l'applicazione della L.R. 30/2000-Norme per la tutela della salute dall'inquinamento elettromagnetico" - 10 aprile 2001 - durata ore 3,30 - org. ARPA e Regione Emilia-Romagna;
24. convegno sul tema "Alleanze per la salute e la qualità della vita in Provincia di Parma" - 14 novembre 2001 - org. Azienda USL di Parma;
25. corso di formazione sul tema "Euro nella pubblica amministrazione" - 19 novembre 2001 - durata 4 ore - org. Comune di Parma;
26. convegno sul tema "Determinazione sperimentale delle emissioni provenienti da motoveicoli circolanti in area urbana" - 9 maggio 2002 - org. Regioni Emilia-Romagna, Liguria e Piemonte;
27. seminario sul tema "L.R. 15/2001 - Disposizioni in materia di inquinamento acustico e Direttive applicative" - 27 settembre 2002 - durata ore 3,30 - org. ARPA e Regione Emilia-Romagna;
28. corso di formazione sul tema "Primo soccorso" - 14 e 16 ottobre 2002 - durata 8 ore - org. Comune di Parma;
29. corso di formazione sul tema "Firma digitale" - 14/30 ottobre 2002 - durata 8 ore - org. Comune di Parma;
30. convegno "Road Tour UMTS" - 6 e 7 novembre 2002 - org. TIM spa;
31. corso di formazione sul tema "Il lavoro al videoterminale" - 27 gennaio 2003 - durata 2 ore - org. Comune di Parma;
32. corso di formazione per i referenti interni ai Settori del Comune di Parma per il progetto del Centro servizi al Cittadino – 7 e 8 giugno 2005 / 7 settembre 2005 – durata complessiva 24 ore - org. Comune di Parma;
33. corso di formazione per gli specialisti di materia per il progetto del Centro servizi al Cittadino del Comune di Parma – 30 settembre 2005 / 6 ottobre 2005 – durata complessiva 16 ore - org. Comune di Parma;
34. convegno sul tema “Nuovi Regolamenti Comunitari sull’Igiene degli Alimenti” – 21 ottobre 2005 – org. ASS.I.CA. – durata 4 ore;
35. corso di formazione “Programma COSAP” – 2 dicembre 2005 – durata ore 2,30’ – org. Comune di Parma;
36. corso di formazione (in qualità di docente) “Procedimento e Regolamento COSAP” – 10 gennaio 2006 – org. Comune di Parma;

37. corso di formazione “Excel base” – 07 marzo 2006/30 marzo 2006 – durata complessiva 24 ore – org. Comune di Parma e Consorzio Forma Futuro;
38. corso di formazione lingua inglese per la pubblica amministrazione – livello A2 – 16 marzo/29 giugno 2006 – partecipazione a n. 45 ore su una durata complessiva di 48 ore – org. Comune di Parma e Consorzio Forma Futuro;
39. seminario sul tema “Il nuovo Codice degli appalti” – 05 giugno 2007 - durata 6 ore – org. Consorzio Forma Futuro;
40. giornata di studio sul tema “La valutazione del casellario giudiziale nel rilascio dell’autorizzazione alla somministrazione di alimenti e bevande ed all’esercizio del commercio” – 06 marzo 2008 – durata 6 ore – org. CISEL Centro Studi per gli Enti Locali;
41. seminario sul tema “Misurazione degli oneri amministrativi” – 26 giugno 2008 – durata 4 ore – org. Regione Emilia-Romagna e Fornez;
42. corso in qualità di docente al personale del Centro Servizi al Cittadino assunto con contratto di formazione e lavoro sul tema “Normativa generale sul commercio” – 10 settembre 2008 - durata 5 ore – org. Comune di Parma;
43. corso per dirigenti e posizioni organizzative del Comune di Parma sul tema “Lo sviluppo delle qualità manageriali nell’Ente che cambia” – 22 gennaio/02 febbraio 2009 – partecipazione a 14 ore su una durata complessiva di 21 ore – org. Comune di Parma;
44. giornata di studio sul tema “La riforma della legge 241/90” – 22 settembre 2009- durata 5 ore – org. Gruppo Maggioli – SAV Consulenza & Marketing srl;
45. corso in qualità di docente al personale del Servizio Sportello e Relazione col Cittadino sul tema “Commercio e controlli” – 02 e 10 dicembre 2009 – durata 4 ore- org. Comune di Parma;
46. corso sulla nuova piattaforma informatica per la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive – 18, 24 e 25 febbraio – durata partecipazione 6 ore – org. Comune di Parma e società WEGO.