Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome	**Pier Paolo Eramo**
Indirizzo	
Telefono (cell.)	
E-mail	
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	

Esperienza professionale

Date	1/09/2012 – oggi
Lavoro o posizione ricoperti	**Dirigente scolastico**
Principali attività e responsabilità	
Datore di lavoro	(
Tipo di attività o settore	Scuola primaria e scuola secondaria a indirizzo musicale

Date	1/09/2009 – 31/08/2012
Lavoro o posizione ricoperti	**Docente a tempo indeterminato di materie letterarie e latino**
Principali attività e responsabilità	Coordinatore progetti internazionali (Comenius)
Datore di lavoro	(MIUR) Liceo scientifico A. Bertolucci, Parma
Tipo di attività o settore	Scuola secondaria superiore

Date	1/09/05 – 31/08/2009
Lavoro o posizione ricoperti	**Lettore di italiano all'estero**
Principali attività e responsabilità	Insegnamento di lingua e cultura italiana presso le Facoltà di Lingue e di Turismo, e presso il Centro linguistico dell'Università Lyon 2; responsabile dei corsi di lingua italiana dell'Istituto Italiano di Cultura; collaborazione
Datore di lavoro	(MAAEE) Université Lumière Lyon 2, Lione (Francia)
Tipo di attività o settore	Università

Date	1/09/2003 – 31/08/2005
Lavoro o posizione ricoperti	**Docente a tempo indeterminato di materie letterarie e latino**
Principali attività e responsabilità	Membro del Consiglio di Istituto, referente attività studentesche.
Datore di lavoro	(MIUR) Liceo scientifico G. Ulivi, Parma
Tipo di attività o settore	Scuola secondaria superiore

Date	20/10/2002 – 19/7/2003
Lavoro o posizione ricoperti	**Coordinatore progetto Food Security, Gao (Mali)**
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività, monitoraggio e valutazione, responsabilità amministrativa
Datore di lavoro	Associazione di solidarietà e cooperazione internazionale LVIA, Cuneo
Tipo di attività o settore	Cooperazione internazionale allo sviluppo

Date	9/01/2001 – 31/08/2002
Lavoro o posizione ricoperti	**Docente a tempo indeterminato nelle scuole italiane all'estero**
Principali attività e responsabilità	Funzione obiettivo di supporto agli studenti
Datore di lavoro	(MAAEE) Liceo Sperimentale G. Marconi di Asmara (Eritrea)
Tipo di attività o settore	Scuola secondaria superiore

Date	1/09/1992 – 8/01/2001
Lavoro o posizione ricoperti	**Docente a tempo indeterminato negli istituti di istruzione secondaria di II grado**
Datore di lavoro	(MIUR/MPI) diversi istituti di servizio (liceo classico, linguistico, scientifico e istituto magistrale)

Istruzione e formazione

Date	23/10/1989
Titolo della qualifica rilasciata	**Laurea in Lettere (110/110 e lode)**
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Laurea in lettere a indirizzo classico
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Pisa
Livello	Laurea (vecchio ordinamento)

Date	1/12/1989
Titolo della qualifica rilasciata	**Diploma di licenza della Classe di Lettere della Scuola Normale Superiore di Pisa**
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Normale Superiore di Pisa
Livello	Diploma universitario di perfezionamento

Date	22/07/1985
Titolo della qualifica rilasciata	**Diploma di maturità classica (60/60)**
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico M. Fossati, Rivoli (TO)
Livello	Diploma di istruzione secondaria di II grado

Capacità e competenze personali

Madrelingua: **italiano**

Altre lingue

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	C1	avanzato	C1	avanzato	C1	avanzato	B2	intermedio	B2	intermedio
Francese	C1	avanzato	C1	avanzato	C1	avanzato	B2	intermedio	B2	intermedio
Spagnolo	B1	intermedio	B2	intermedio	A2	elementare	A1	elementare	A1	elementare
Tedesco	A1	elementare	A1	elementare	A1	elementare	A1	elementare	A1	elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Buone competenze di comunicazione e di mediazione acquisite nel corso dell'esperienza professionale e nelle attività di volontariato in Italia e all'estero
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di progettazione, amministrazione, coordinamento e gestione del ciclo di progetto acquisite nel corso dell'esperienza professionale e nelle attività di volontariato in Italia e all'estero
Capacità e competenze informatiche	Uso quotidiano dei pacchetti Office, dei principali browser e client di posta e della piattaforma Google Suite, Blogger, Wordpress.
Patente	B

Ulteriori informazioni

Dal 1990 ho collaborato a titolo volontario con diverse associazioni di volontariato e ONG, occupandomi di scambi scolastici, educazione interculturale, immigrazione, campagne e azioni sul territorio, fund raising, e ricoprendo varie cariche sociali (membro del direttivo e della presidenza). Dal 1995 ho pubblicato diversi articoli e libri, tra cui alcuni testi per la scuola.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali