



## **Comune di Parma**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2019-1126 DEL 30/04/2019**

**Inserita nel fascicolo: 2019.IV/10.16**

**Centro di Responsabilità: 86 0 2 0 - SETTORE PATRIMONIO E FACILITY  
MANAGEMENT - S.O. GESTIONE INVESTIMENTI ED  
ECONOMATO**

Determinazione n. proposta 2019-PD-1431

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione degli elettro-archivi rotanti e degli archivi compattabili utilizzati presso i Servizi Demografici e presso l'Archivio Storico del Comune di Parma per gli anni 2019, 2020 e 2021. Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 a seguito di indagine di mercato, approvazione lettera invito e allegati e impegno di spesa.



## Comune di Parma

**Centro di Responsabilità:** 86 0 2 0 - SETTORE PATRIMONIO E FACILITY MANAGEMENT - S.O. GESTIONE INVESTIMENTI ED ECONOMATO

**Centro di Costo:** H1100 - DEMOGRAFICI-ELETTORALE: MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICIO

Determinazione n. proposta 2019-PD-1431

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione degli elettro-archivi rotanti e degli archivi compattabili utilizzati presso i Servizi Demografici e presso l'Archivio Storico del Comune di Parma per gli anni 2019, 2020 e 2021. Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 a seguito di indagine di mercato, approvazione lettera invito e allegati e impegno di spesa.

CIG Z9127DCD53

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO E FACILITY MANAGEMENT - S.O. GESTIONE INVESTIMENTI ED ECONOMATO

#### **PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 15/10/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 119 del 17/12/2018 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2019/2021 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2019/2021 per la competenza e all'esercizio 2019 per la cassa;

**CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n.523 del 19/12/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2020 - 2021 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

**CHE** pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidati ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;

#### **CONSIDERATO**

**CHE** la S.O. Gestione Investimenti ed Economato provvede a garantire la manutenzione delle attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività di alcuni uffici e servizi comunali, tra cui gli elettro-archivi rotanti e gli archivi compattati utilizzati presso i Servizi Demografici e presso l'Archivio Storico per gli anni 2019, 2020 e 2021 del Comune di Parma;

**CHE**, per la semplificazione delle procedure di aggiudicazione del servizio, si ritiene opportuno procedere ad un affidamento triennale, con opzione di rinnovo per anni due, secondo le modalità operative annuali indicate dai servizi interessati, per un importo stimato sulla base dei dati degli ultimi anni di **Euro 30.600,00** e, precisamente:

anno 2019: Euro 10.200,00 oltre Iva

anno 2020: Euro 10.200,00 oltre Iva

anno 2021: Euro 10.200,00 oltre Iva.

**CHE** nel caso di esaurimento delle risorse entro il termine della scadenza annuale, il Comune si riserva di integrare l'affidamento fino al 20% dell'importo contrattuale al fine di soddisfare le richieste degli uffici al momento non preventivabili;

**CHE** la fornitura potrà subire una modifica non sostanziale ai sensi dell'art. 106 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 per un importo non superiore al 30% dell'importo contrattuale al fine di garantire la necessaria flessibilità;

**CHE** la stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 35 co. 4 e art. 63 co. 5 del D.Lgs 50/2016, di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo di 2 anni a partire dall'1/01/2022;

**CHE** il presente affidamento avviene in lotto unico al fine di garantire l'omogeneità del servizio, la natura funzionale del lotto e l'economicità dell'appalto medesimo.

## **RILEVATO**

**CHE** il D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP spa o da altre Centrali di Committenza Regionali;

**CHE** la Consip s.p.a, società concessionaria del Ministero dell'economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici, e Intercent-ER non hanno attivato convenzioni per la fornitura dei beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 448/2001 e successive modifiche e integrazioni;

**CHE**, in assenza di apposite convenzioni, l'art. 7 del DL 52/2012 convertito in legge 94/2012, modificando l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 (tra cui sono ricompresi i Comuni), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**CHE** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti possano procedere, per importi inferiori a Euro 40.000,00, all'affidamento diretto delle forniture da effettuare;

**CHE** l'importo contrattuale previsto in **Euro 30.600,00** Iva esclusa, risulta al di sotto della soglia dei 40.000,00 euro, in riferimento alla quale è consentito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 l'affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**RITENUTO**, pertanto,

**di procedere** all'affidamento del servizio in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, da espletarsi a mezzo di Trattativa Diretta sul MEPA di CONSIP, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012;

**di provvedere** all'approvazione dei seguenti allegati:

Lettera invito,

All. A Principali condizioni contrattuali,

All. B Prestazioni richieste,

All. C Modello offerta economica,

All. D e D bis dichiarazioni,

DUVRI (documento unico per la valutazione dei rischi e interferenze),

che formano parte integrante del presente atto;

#### **CONSIDERATO**

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n. **288 del 13/02/2019** è stato approvato il nuovo elenco operatori economici e l'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per la fornitura di beni e servizi per un importo inferiore a 40.000,00 euro;

**CHE** con provvedimento n. 46008 del 06/03/2019 è stato aggiornato l'elenco sopra citato aggiungendo le ditte che hanno presentato la manifestazione d'interesse entro il 28/02/2019, in tempo utile per partecipare alle procedure di affidamento di forniture dal mese di marzo 2019;

**CHE** per la categoria "servizi di riparazione e manutenzione di impianti elettrici e meccanici di edifici", di cui fa parte il servizio in oggetto, sono state inserite nel suddetto elenco le seguenti ditte: LA TECNICA DI PRETI GIANCARLO E F.LLI SNC, EDA SYSTEM SRL, ADDICALCO LOGISTICA SRL, ITALY SYSTEM SRL;

**CHE** in data 12/03/2019 è stata esperita un'indagine di mercato prevedendo l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta che avrebbe offerto il migliore preventivo di spesa;

**CHE** la suddetta richiesta di preventivo, da presentare entro le ore 12.00 del giorno 21/03/2019, è stata inviata via PEC a tutte le ditte sopra citate iscritte nella categoria "servizi di riparazione e manutenzione di impianti elettrici e meccanici di edifici";

**CHE**, entro i termini stabiliti, hanno inviato un preventivo le ditte EDA SYSTEM SRL, ADDICALCO LOGISTICA SRL, ITALY SYSTEM SRL;

**CHE** il miglior preventivo è stato presentato dalla ditta EDA SYSTEM SRL per un importo di Euro 21.870,00 oltre Iva;

**CHE** in data 08/04/2019, per il servizio in oggetto, è stata inviata una Trattativa Diretta sul MEPA di CONSIP, in unico lotto, alla ditta EDA SYSTEM SRL con offerta da presentare entro le ore 18.00 del 09/04/2019;

**CHE** la suddetta ditta ha risposto alla Trattativa Diretta entro i termini stabiliti presentando un'offerta pari a **Euro 21.870,00** oltre Iva 22%, di cui si allega copia;

**CHE** la ditta Eda System ha offerto un miglioramento del prezzo sopra indicato del 5% in sostituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.lgs. 50/2016 - art. 3 dell'Allegato A, per un importo complessivo dell'offerta pari a **Euro 20.776,50** Iva esclusa; **CHE**, ai fini dell'applicazione del principio di rotazione si precisa che la ditta Eda System Srl ha partecipato ad una procedura aperta a tutti gli operatori economici che hanno manifestato la propria volontà di contrattare con il Comune di Parma ai sensi dell'Avviso pubblico presente sul sito dell'Ente Sezione Bandi e Gare approvato con D.D. n. 288 del 13/02/2019; **CHE** non si applica il principio di rotazione di cui all'art. 36 1° comma del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i per la piena soddisfazione del Comune nell'adempimento delle prestazioni previste in occasione del precedente affidamento, con particolare riferimento alla precisione ed alla tempestività con cui sono state portate a termine le relative attività;

**RITENUTO** pertanto di affidare il servizio in oggetto all'impresa EDA SYSTEM SRL – P.Iva 10735840018 – Corso Italia 53 – 10090 Gassino Torinese (TO) per la spesa complessiva di **Euro 25.347,33** Iva inclusa 22% (20.776,50 + Iva 4.570,83), così suddivisa:

anno 2019: Euro 8.449,11 Iva inclusa

anno 2020: Euro 8.449,11 Iva inclusa

anno 2021: Euro 8.449,11 Iva inclusa;

**DATO ATTO:**

**CHE** la ditta EDA SYSTEM SRL ha presentato le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e il possesso delle capacità tecniche e professionali per provvedere alla fornitura in oggetto;

**CHE** la ditta, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, deve assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e che il mancato adempimento agli obblighi di cui sopra comporterà l'immediata risoluzione del contratto;

**CHE** il legale rappresentante dell'impresa sopra citata ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;

**CHE** nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013";

**CHE** la suddetta impresa, ai sensi del DPR 207 del 05/10/2010, risulta in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini **DURC**;

**CHE**, per l'aggiudicatario sopra citato, non sono state individuate annotazioni nel Casellario ANAC;

**CHE** la presente aggiudicazione è soggetta a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi alle dichiarazioni sopraccitate (art. 80 del D.Lgs 50/2016, commi 1,4,5 lett. b);

#### **RILEVATO**

**CHE** la spesa ammonta a complessivi **Euro 25.347,33** Iva compresa 22% e trova capienza al capitolo di bilancio e PEG 2019 specificato nel dispositivo, che presenta la necessaria disponibilità;

**CHE** fra le condizioni di fornitura è previsto il pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento delle regolari fatture;

**CHE** il contratto sarà concluso a mezzo di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32, c. 14, del D.Lgs 50/2016;

**RAVVISATA** la congruità dei prezzi praticati dalla ditta affidataria da parte del Responsabile del procedimento;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Gloria Manotti, Incaricata di P.O. della S.O. Gestione Investimenti ed Economato con decreto prot. n. 239257 del 05/12/2016, prorogato con successivi atti fino al 21/05/2019;

**RICHIAMATO** il decreto DSFP/2018/44 PG 2018 n. 82299.II/1.5 del 16/04/2018 con il quale è stato conferito all'Ing. Gianpaolo Monteverdi l'incarico di Dirigente del Settore Patrimonio e Facility Management;

**DATO ATTO** che le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro i rispettivi anni;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL D.lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

**VISTO** l'art.183 del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'art. 87 dello statuto comunale;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa ed integralmente richiamate:

1. **di procedere** all'affidamento del servizio di manutenzione degli elettro-archivi rotanti e degli archivi compattabili utilizzati presso i Servizi Demografici e presso l'Archivio Storico, per gli anni 2019, 2020 e 2021, con opzione di rinnovo per anni due, alla ditta **EDA SYSTEM SRL** – P.Iva 10735840018 – Corso Italia 53 – 10090 Gassino Torinese (TO), in conformità a quanto disposto dall'art. 36, c.2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012, come meglio

specificato in premessa, per una spesa complessiva di **Euro 25.347,33** Iva inclusa 22% (20.776,50 + Iva 4.570,83), così suddivisa:

anno 2019: Euro 8.449,11 Iva inclusa

anno 2020: Euro 8.449,11 Iva inclusa

anno 2021: Euro 8.449,11 Iva inclusa;

2. **di impegnare** la spesa complessiva di **Euro 25.347,33** Iva compresa 22% come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE
8.449,11	10107220	DEMOGRAFICI- ELETTORALE: MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICIO	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2019	1030209005
8.449,11	10107220	DEMOGRAFICI- ELETTORALE: MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICIO	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2020	1030209005
8.449,11	10107220	DEMOGRAFICI- ELETTORALE: MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICIO	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2021	1030209005

che presentano adeguata disponibilità

3. **di approvare:**

Lettera invito,

All. A Principali condizioni contrattuali,

All. B Prestazioni richieste,

All. C Modello offerta economica,

All. D e D bis dichiarazioni,

DUVRI;

4. **di comunicare** alla ditta affidataria l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del D.lgs. n. 267/2000;

5. **di dare atto:**

- che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Gloria Manotti, Incaricata di P.O. della S.O. Gestione Investimenti ed Economato con decreto prot. n. 239257 del 05/12/2016, prorogato con successivi atti fino al 21/05/2019;
- **che** le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro i rispettivi anni;
- **che** il contratto sarà concluso a mezzo di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32, c. 14 del D. Lgs. 50/2016;
- **che** la presente aggiudicazione è soggetta a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi alle dichiarazioni sopraccitate (art. 80 del D.Lgs 50/2016, commi 1,4,5 lett. b);

- **che** si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 "trasparenza" D.Lgs 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012);
- **che** la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle forme contrattuali prescritte dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)

Determinazione n. proposta 2019-PD-1431

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione degli elettro-archivi rotanti e degli archivi compattabili utilizzati presso i Servizi Demografici e presso l'Archivio Storico del Comune di Parma per gli anni 2019, 2020 e 2021. Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 a seguito di indagine di mercato, approvazione lettera invito e allegati e impegno di spesa.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
8.449,11	Impegno 20190003777 00	10107220	DEMOGRAFICI-ELETTORALE: MANUTENZION E MACCHINE PER UFFICIO	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2019
8.449,11	Impegno 20200000458 00	10107220	DEMOGRAFICI-ELETTORALE: MANUTENZION E MACCHINE PER UFFICIO	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2020
8.449,11	Impegno 20210000275 00	10107220	DEMOGRAFICI-ELETTORALE: MANUTENZION E MACCHINE PER UFFICIO	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2021

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)